



# Plaza Minorista

José María Villa



## INFORMES DE GESTIÓN 2023



Plaza Minorista  
José María Villa  
*Amable, saludable y Más Segura*



Coomerca  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023



## ORGANOS DE DIRECCIÓN Y CONTROL

<b>CONSEJO DE ADMINISTRACION</b>		
<b>Cargo</b>	<b>Principal</b>	<b>Suplente</b>
<b>Presidenta</b>	MARIA ISABEL GAVIRIA ALVAREZ-PRESIDENTA	GUSTAVO EDISON LOPEZ GARCIA
<b>Vicepresidenta</b>	WALTER MARIO RUIZ OROZCO - VICEPRESIDENTE	HUMBERTO DE JS. ZAMUDIO CARDENAS
<b>Secretario</b>	CLAUDIA JANNETH OCAMPO MUÑOZ-SECRETARIO	NELSON ANDRES SANCHEZ MEJIA
<b>Consejero</b>	JULIO CESAR ZAPATA GAVIRIA	CARLOS EMIRO POSADA CORREA
<b>Consejero</b>	YULIANA GALLEGO HENAO	AMALIA ROSA CIFUENTES TABORDA
<b>Consejero</b>	JONNATHAN LOPEZ RAMIREZ	JOSE ELKIN GARCIA CARDONA
<b>Consejero</b>	JOSE HENRY PERDOMO CLAROS	
<b>Consejero</b>	JULIO CESAR BENJUMEA ACEVEDO	
<b>Consejero</b>	OSCAR EMILIO GOMEZ M.	
<b>JUNTA DE VIGILANCIA</b>		
<b>Coordinador</b>	JUAN CAMILO CANO ARCILA	CARLOS HEIDER VERA LINARES
<b>Miembro</b>	ANGEL GABRIEL ZAPATA GAVIRIA	MANUEL H. ZAPATA CORTES
<b>Miembro</b>	EULISES TRUJILLO CARVAJAL	ELKIN DE JESUS SIERRA MUÑOZ
<b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</b>		
<b>Gerente</b>	EDISON ALEXANDER PALACIO CARDONA	
<b>Subgerente</b>	ESTEFANÍA AVENDAÑO TABORDA	
<b>Contadora</b>	MARCELA SERNA OLAYA	
<b>REVISORÍA FISCAL</b>		
<b>Principal</b>	CRISTIAN FABIAN RICO ARCHILA	
<b>Suplente</b>	OSCAR RODRIGO OPAYOME RAMÍREZ	



## ESTRATEGIA CORPORATIVA



### NUESTRA MISIÓN

Administrar eficientemente la Plaza Minorista “José María Villa”, a través del ordenamiento y prestación de servicios integrales, generando acciones sociales, ambientales, políticas y económicas, con la aplicación de principios y valores que permitan promover el mejoramiento de la calidad de vida de los Asociados, sus familias, Empleados y la comunidad, contando con el desarrollo tecnológico y Recurso Humano Calificado.



### NUESTRA VISIÓN

Consolidar la Plaza Minorista como el mejor espacio para comercializar y adquirir productos de la canasta familiar, a los mejores precios y con excelente calidad, con el trabajo y compromiso de los comerciantes asociados, empleados y comunidad, para satisfacer las necesidades de nuestros clientes.



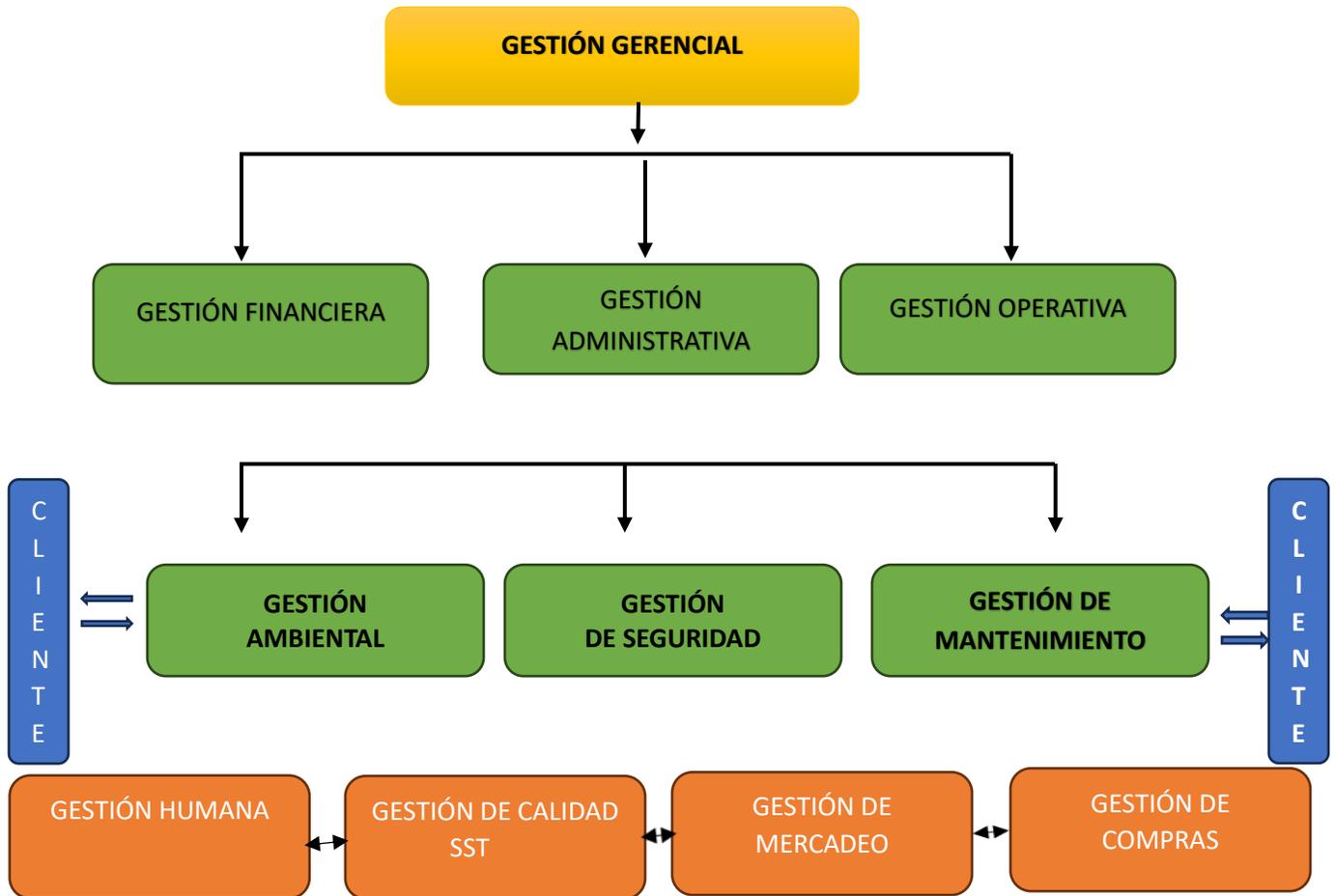
### NUESTROS PRINCIPIOS Y VALORES

- Calidad.
- Servicio.
- Ética.
- Participación.
- Consolidación del Mercado Actual.
- Pertenencia.
- Preservación del Medio Ambiente.
- Responsabilidad Social.
- Indicadores Gestión.

# INFORME DE GESTIÓN 2023



## PROCESOS ESTRATEGICOS



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## 1. CONSEJO DE ADMINISTRACION

Conforme a las competencias y responsabilidades del Consejo de Administración, además de las previstas en la normatividad vigente y los Estatutos de Coomerca, durante el período 2023, el Consejo de Administración realizó 32 sesiones, distribuidas en 21 ordinarias y 11 extraordinarias, dando cumplimiento a las funciones contempladas en el siguiente orden:

- ✓ Actualización y aprobación del reglamento y elegir a sus dignatarios.
- ✓ Cumplir y hacer cumplir el estatuto, los reglamentos y los mandatos de la Asamblea General.
- ✓ Aprobar los programas particulares de la cooperativa, buscando que se preste el mayor servicio posible a los asociados y al desarrollo armónico de la cooperativa.
- ✓ Expedir las normas que considere convenientes y necesarias para la dirección y organización de la cooperativa y el cabal logro de sus funciones.
- ✓ Expedir las reglamentaciones de los diferentes servicios, así como los plazos, cuantías de pago y gastos de administración de las obligaciones que surjan de la prestación de los mismos.
- ✓ Aprobar la estructura administrativa y la planta de personal de la cooperativa, los niveles de remuneración y fijar las fianzas de manejo cuando a ello hubiere lugar.
- ✓ Nombrar y remover al representante legal y a los demás funcionarios que le corresponda designar y fijar su remuneración.
- ✓ Determinar las cuantías de las atribuciones permanentes del Gerente para celebrar operaciones, autorizarlo en cada caso para llevarlas a acabo cuando sea dicha cuantía, facultarlo para adquirir o enajenar inmuebles o gravar bienes y derechos de la cooperativa.

### 1.1 NUEVO MODELO CONTRACTUAL CONTRATO CONVENIO DE ASOCIACION No. 4600097273 DE 2023.

Coomerca, suscribió el con el Distrito de Ciencia Tecnología e innovación el nuevo modelo contractual para la administración de la Plaza minorista “José María Villa” el cual tiene como objeto principal *“Desarrollar las actividades para el funcionamiento del abastecimiento de alimentos a la población, así como el impulso y fortalecimiento de actividades y programas de interés público y la satisfacción de necesidades para el mejoramiento de la plaza minorista José María Villa”*, de conformidad con los estudios previos, sus anexos y la propuesta presentada por **EL ASOCIADO** y aceptada por **EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN**, los cuales hacen parte integrante del convenio.

Así mismo, cuenta con un alcance de anuar voluntades administrativas, técnicas y financieras, como el aporte de capacidades, conocimientos y experiencias para el desarrollo e impulso de las actividades requeridas para el funcionamiento del abastecimiento de alimentos a la población, ejecución de programas de interés público y la satisfacción de necesidades que promueven los derechos y deberes de los comerciantes, distribuidores y consumidores y el mejoramiento de la Plaza Minorista José María Villa, enmarcados en la línea misional de administrar de manera eficiente los bienes inmuebles propiedad del **DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN** y del desarrollo de herramientas y modelos innovadores, sostenibles y sociales, para prestar un servicio con calidad y oportunidad a los grupos de valor y lograr la satisfacción de sus necesidades.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

El término de tiempo del actual Contrato de convenio es de 120 meses, donde contaremos con la oportunidad de desarrollar estrategias de modernización, desarrollo e innovación para el beneficio de nuestra comunidad.

## 1.2 COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN EL NUEVO MODELO CONTRACTUAL

Con la suscripción del nuevo modelo de asociación, Coomerca adquirió grandes restos de cumplimiento para el desarrollo, modernización e instalación de nuevos servicios en pro de dar aplicabilidad al Plan de Ordenamiento Territorial que cobija nuestro territorio.

Es por esto que hoy la Cooperativa, en conjunto con los comerciantes tendrán como una nueva visión de potencializar la Plaza del futuro, a través del desarrollo, organización, atracción de nuevos mercados, tecnologías y una gran oportunidad para el crecimiento comercial y económico.

Los proyectos enmarcados en el cumplimiento del contrato de convenio de asociación son:

PROYECTO	CAPACIDAD	PRIORIDAD	Cumplimiento del indicador	Porcentaje de asignación presupuestal anual										
				Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10	
8.1. Construcción parqueadero sector 16	193 CELDAS NUEVAS DE MOTOS APROXIMADAMENTE	ALTA	Año 1	25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
8.2. Estudios, diseños y mejoramiento de la infraestructura de parqueaderos y automatización Poner información o especificaciones de la construcción	568 CELDAS DE VEHÍCULOS LIVIANOS 120 CELDAS DEMOTOS 11 CELDAS DE VEHÍCULOS DE CARGA PESADA APROXIMADAMENTE	ALTA	Año 10	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
8.3. Sistema de energía solar por medio de sistema fotovoltaico	504 PANELES SOLARES APROXIMADAMENTE	ALTA	Año 1	25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
8.4. Digitalización y E-Commerce	1 DESARROL	MEDI	Año 3	0%	0%	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

# INFORME DE GESTIÓN 2023

de la Plaza.	LODE APP	A				%								
8.5. Reposición de la red hidrosanitaria	18.000 METROS LINEALES APROXIMADAMENTE	MEDIA	Año 4	0%	50%	30%	20%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
8.5. Estudios, diseños y adecuaciones de red contra incendios	1 RED COMPLETA, GABINETES, SUMINISTRO DE EMERGENCIA Y ASPERSORES	MEDIA	Año 10	0%	0%	10%	30%	50%	20%	20%	20%	20%	20%	
8.5. Cambio de cubierta de techos.	15.500 METROS CUADRADOS APROXIMADAMENTE	MEDIA	Año 8	0%	0%	0%	0%	0%	10%	20%	30%	0%	0%	
8.7. Muros verdes y fachadas térmicas.	2.000 METROS CUADRADOS APROXIMADAMENTE	MEDIA	Año 10	0%	0%	0%	0%	0%	20%	10%	0%	30%	30%	
				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

La Asamblea General Ordinaria de Asociados en el año 2022 aprobó la fijación de una cuota extraordinaria. Es por esto que el Consejo de Administración, en aras de buscar la financiación para el desarrollo de estos proyectos fijó una cuota extraordinaria de \$130. Mil pesos por cada local y módulo a los comerciantes de la Plaza Minorista, el valor de esta cuota extraordinaria será restituido en su totalidad una vez finalice la ejecución y pago total de los proyectos, decisión aprobada por el Consejo de Administración el pasado 19 de septiembre en acta 717 de 2023.



Imagen 1. Imaginario de la Plaza Minorista del futuro

## 1.3 AVANCE DE EJECUCION DE PROYECTOS

Durante el año 2023, Coomerca dio inicio a la ejecución de proyectos con el potencial de visión la nueva Plaza Minorista, estos avances se enmarcaron en los siguientes:

### ESTUDIOS TOPOGRAFICOS Y DE SUELOS PARQUEADERO EN ALTURAS RIVOLY

Coomerca, adelantó los estudios de topografía y suelos para la construcción de la torre de parqueaderos, los cuales dieron como resultado la viabilidad de construir cuatro niveles divididos comercialmente de la siguiente forma: un semisótano con capacidad de 700 celdas para motos, en el primer nivel se proyecta una zona de servicios y en los niveles segundo y tercero 560 celdas para vehículos livianos.



Ilustración 1. imaginario de torre de parqueadero Rivoly

### LICENCIA CONSTRUCCIÓN DE PARQUEADERO SECTOR 16 PARA MOTOS.

Como parte de la gestión, Coomerca obtuvo la licencia para la construcción del parqueadero de motos del sector 16, donde ampliaremos el servicio en 155 celdas adicionales para atender la demanda actual de nuestros clientes; este trámite determinó:

Resolución No. C3- 0657 DEL 25 DE AGOSTO DE 2023

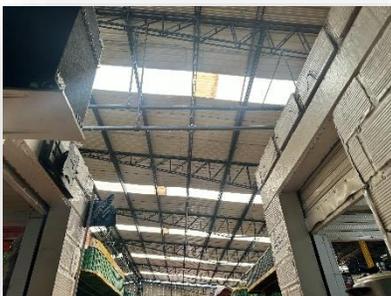
Otorgó licencia de construcción en modalidad de ampliación al DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN Nit. 890905211-1, a través de la COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA Nit. 811005411-9, según Convenio de asociación 4600097273 de 2023, para el predio identificado con matrícula inmobiliaria No. 01N-332070 y código catastral No. AAB0017ECJF, ubicado en la CL 55 No. 58c -69 (dirección catastral), inmueble denominado Plaza Minorista José María Villa, barrio San Benito.

- Área de ampliación, dotacional: 1.080,00 m<sup>2</sup>
- Área total a construir: 1.080,00 m<sup>2</sup>
- Número de destinaciones generadas celdas de parqueo de visitantes para moto
- Uso de la edificación: Dotacional
- Tipología de proyecto: Plaza Minorista

### CAMBIO DE CUBIERTAS

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Las cubiertas de la Plaza Minorista se encuentran en un avanzado estado de deterioro por lo cual Coomerca realizando cambio de esta por sectores, cambiándolas tejas de cemento asbesto (hoy prohibidas ley 1968 /2019) por tejas termo acústicas de última tecnología, durante el año 2023, llevamos a cabo el cambio de 3.334 mtr2 de cubierta, en los siguientes sectores:



## SECTOR 1: 942 MTRS2 CAMBIO DE CUBIERTA

Inversión: \$160.356.222 (ciento sesenta millones trescientos cincuenta y seis mil doscientos veintidós pesos).



## SECTOR 02. 450 MTRS2 CAMBIO DE CUBIERTA POR SINIESTRO NATURAL.

Inversión: \$ 36.923.438 Falta valor de materiales y votada de escombros (Veintisiete millones novecientos veintitrés mil cuatrocientos treinta y ocho pesos).



## SECTOR 03. 1.942 MTRS2 CAMBIO DE CUBIERTA.

Inversión: \$327.175.020 (Trecientos veintisiete millones cinco setenta y cinco mil veinte pesos)

## 1.4 RESULTADO DE EVALUACION DE INFORMES ANTE EL DISTRITO DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACIÓN.

Coomerca, Nuevo modelo de Convenio de Asociación con el Distrito de Ciencia Tecnología e Innovación, donde se han venido dando cumplimiento a la presentación de los informes con el cumplimiento de las 92 actividades descritas en la propuesta técnica, donde se tuvieron algunas dificultades en la presentación de los informes dado a que no se estableció un formato para la presentación de los mismos, a continuación procede a dar conocer el resultado porcentual por cada uno de las calificaciones de los componentes:

# INFORME DE GESTIÓN 2023

1er Trimestre			2do Trimestre			3er Trimestre		
TOTAL		ACUMULADO	TOTAL		ACUMULADO	TOTAL		ACUMULADO
Presupuesto	Ejecución	SEGUIMIENTO	Presupuesto	Ejecución	SEGUIMIENTO	Presupuesto	Ejecución	SEGUIMIENTO
\$4.064.652.286	\$2.388.645.181	59%	\$8.234.540.571	\$6.191.020.169	75%	\$11.062.052.095	\$9.484.939.764	86%

## 1.5 NUEVO MODELO DE CONTRATO DE COMODATO PARA LOS COMERCIANTES

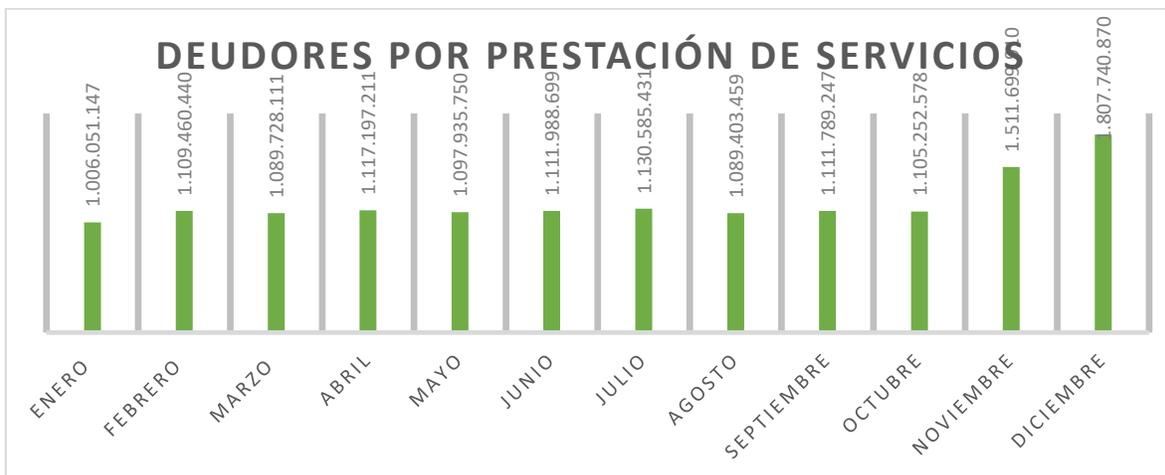
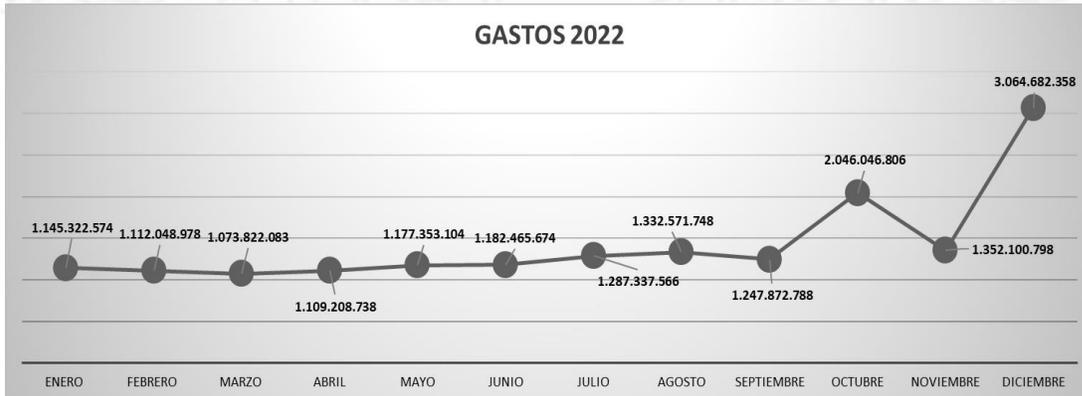
Con el cambio de modelo contractual, se dio por terminado todos los procesos concernientes al contrato de concesión, es por esto que dando cumplimiento al régimen de transición con el nuevo modelo que asume la Cooperativa, el Consejo de Administración en conjunto con la Gerencia procedieron a elaborar un nuevo contrato de comodato, para suscribir con los comerciantes, con el cual se pretende dar garantías de estabilidad y dar integración al Decreto 0819 de 2021.

## 1.6 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Durante el periodo del año 2023 la Cooperativa presentó los siguientes indicadores en el ejercicio financiero:



# INFORME DE GESTIÓN 2023



## 1.5 ASISTENCIA A EVENTOS Y REPRESENTATIVIDAD

Durante el año 2023, la Coopertiva participó en diferentes escenarios que generaron posición de marca y reconocimiento de la Plaza Minorista “Jose Maria Villa”, como también participación en eventos del sector de la economía solidaria , generando impactos en mayor atracción de visitantes, aspectos culturales, fomento de mercado:

### FRUIT ATTRACTION 2023- MADRID ESPAÑA

# INFORME DE GESTIÓN 2023

La Plaza Minorista y Coomerca, fueron invitados por Acopi Antioquia al evento **Fruit Attraction 2023** celebrado del **3 al 5 de octubre en Madrid** en el **epicentro mundial** de la comercialización de productos frescos donde la **innovación, la calidad y la diversidad** son los principales argumentos por los que operadores y retailers de todo el mundo, aprovechan para planificar sus campañas en un momento clave.

En este ámbito la feria también llevó a cabo los Innovation Hub Awards. 53 participantes, 15 finalistas, 3 categorías; **Fresh Produce, F&V Industry, Acciones de Sostenibilidad y compromiso.**



## Agenda de Trabajo

Visita al Puerto de Algeciras, donde se conoció el sistema logístico de importación y exportación de productos agrícolas desde y hacia la comunidad europea, siendo este puerto el tercero en importancia de Europa por la capacidad de carga que genera, siendo para estos de suma importancia aumentar la recepción de alimentos producidos en Colombia ya que actualmente solo llega el 3.7% del total de producto que llega a este importante puerto

## Visita Al Mercado de San Miguel.

Este mercado con una antigüedad de más de 400 años de historia en el centro de Madrid, plantea un contexto diferente a un ambiente de mercado para posicionarse más como un lugar turístico y cultural de esta ciudad Europea, pero no con un contexto de mercado como tal

## Visita Mercado la Paz de Madrid.

Este formato conserva la dinámica de una Plaza de Mercado, toda vez que combina las tradiciones culturales, gastronómicas y de abastecimiento de alimentos, en un espacio de no más de 1200mt<sup>2</sup>

## Formato de abastecimiento de Merca Madrid.

Esta gran central de abastecimiento con un poco más de 220 hectáreas de extensión, abastece de alimentos no solo a Madrid sino de poblaciones cercanas, no tiene un formato de Plaza, pero su sistema administrativo es una plaza pública del estado con participación de municipalidad y con una concesión para la administración de 50 años.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## 22 CONGRESO COOPERATIVO

Coomerca, participó del 22 Congreso Nacional Confecoop: **FORTALEZCAMOS EL MOVIMIENTO COOPERATIVO** los días **24 y 25 de agosto de 2023**, un espacio dirigido a asociados y directivos de las cooperativas y empresas de la economía social y solidaria de Colombia.

Este evento contó con la participación de cerca de mil delegados de cooperativas y organizaciones solidarias de todo el país para **Fortalecer el movimiento cooperativo**.

El objetivo de este evento se dio en reafirmar el compromiso con el fortalecimiento de las cooperativas y con el desarrollo de una economía cooperativa y solidaria basada en la autogestión, trazando caminos de cooperación para continuar aportando al desarrollo del país, vamos a definir estrategias para llegar con nuestros aprendizajes, recursos y fortalezas a la juventud, a las mujeres, a los campesinos y trabajadores, a los profesionales, a las comunidades.



## XIX CONGRESO NACIONAL DE RIESGO PARA EL SECTOR COOPERATIVO

Coomerca participó del XIX Congreso Nacional de Riesgos para el sector solidario un evento, en el cual se fortalecieron competencias en los procesos de riesgos por los cuales se enfrenta el sector, fortaleciendo así el cerramiento de paradigmas para enfrentarlos y mitigarlos enfoques como: liquidez, mercadeo y lavado de activos.



Este evento se desarrolló los días 22 y 23 de octubre del año 2023 en la ciudad de Barranquilla.

## ENCUENTRO SOLIDARIO PARA LA INCLUSIÓN FINANCIERA DEL SECTOR SOLIDARIO Y LA ECONOMÍA POPULAR.

Coomerca fue invitado al **Encuentro Solidario para la Inclusión Financiera y la Economía Popular**, el día jueves 12 de octubre de 2023, el evento tuvo como objetivo abordar las oportunidades y retos para la inclusión financiera y el desarrollo de las Organizaciones de Economía Solidaria y Popular, como motor para la Paz Total, en este evento se contó con la asistencia de la sra. **María José Navarro Muñoz** quien dio a conocer el impulso con el que cuentan la Superintendencia para el desarrollo en los territorios fomentando la economía popular.



## CONGRESO REGIONAL DE ECONOMÍA CIRCULAR Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

Coomerca en representación de la Plaza Minorista participó del Congreso Regional de Economía Circular y Sostenibilidad Ambiental, que contó con la participación de la Organización de las Naciones para la Alimentación y la Agricultura, la Placita de Flórez, la Central Mayorista, la Plaza Minorista y Acopi Antioquia, con el valioso respaldo del SENA Regional Antioquia.



Este Congreso se consolidó como un espacio de crecimiento integral, uniendo a toda la cadena de abastecimiento de productos agrícolas de pequeños productores antioqueños. Además, resaltó con su encuentro comercial y académico crucial para productores, centros de acopio y consumidores finales de la región.

Donde pudimos abrir como una oportunidad de mercado para nuestros comerciantes a través de la compra directa al agricultor.

## NOCHE DE LOS MEJORES 2023.

Coomerca en representación de la Plaza Minorista “José María Villa”, continuó participando del evento la noche de los mejores, evento que resalta a los empresarios antioqueños en una gala cargada de reconocimientos y conmemoraciones.



Fue allí donde Coomerca, realizó acercamientos con personajes representativos para la gestión administrativa de la Plaza Minorista “José María Villa” entre estos resaltamos el alcalde electo Dr. Federico Gutiérrez Zuluaga y su gabinete de Concejales; quienes exaltaron la importancia de las Plazas de Mercado como un modelo de gestión en los territorios para el progreso y la economía, además de comprometerse a realizar actos administrativos que legitimasen el modelo económico de nuestras Plazas.

## 1.6 VISITA DE LA SUPERINTENDENTE DE LA ECONOMIA SOLIDARIA

La Cooperativa de Comerciantes de la Plaza Minorista, recibió visita en nuestras instalaciones de la Dra. María José Navarro -Superintendente de la Economía Solidaria el día 12 de octubre de 2023, con el objeto de reconocer la labor que hace la Cooperativa diariamente a favor del sector solidario del país, siendo ejemplo de trabajo y compromiso que fortalece a la Colombia que se está construyendo como Potencia Mundial de la Vida, además estableció unas recomendaciones para nuestra entidad, estas fueron:



- Activación de la línea de crédito
- Fomentar la asociatividad
- Mantener las buenas prácticas de gobernanza
- Continuar contribuyendo a la economía popular

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Compromisos de parte de la SES

- Actualización de razón social de Precooperativa a Cooperativa.
- Sectorización de supervisión.

### 1.7 COMITÉ DE PLAZAS DE MERCADO

En marco al decreto 0819 de 2021 el cual con, el día 23 de agosto del año en curso se instaló el comité de Plazas de Mercado, está reglamentado así:

Cada Plaza de Mercado contará con un comité de Plazas de Mercado, cuya función será la de apoyar a la administración de la Plaza de Mercado en la búsqueda de soluciones a las problemáticas presentadas de su operación diaria, la convivencia, y además, el fortalecimiento de la identidad tradicional y cultural y de apoyar y proponer estrategias promocionales y de mercadeo para las Plazas de Mercado.

Cada plaza contará con un Comité de Plaza de Mercado, el cual estará integrado por seis (6) miembros:

1. El Subsecretario de Gestión de Bienes de la Secretaría de Suministros y Servicios.
2. El Líder de programa de Unidad Administración de Bienes Inmuebles.
3. El profesional asignado por la Secretaría de Suministros y Servicios como supervisor del contrato.
4. El representante legal de la entidad administradora u operadora.
5. Dos (2) representantes de los comerciantes de la Plaza de Mercado, y/o sus respectivos suplentes.

Así mismo, el día 29 de septiembre del año en curso, se eligió por parte de la Comunidad los representantes por parte de los comerciantes que harán parte de este comité quedando electos, los siguientes:

No	NOMBRE	CALIDAD
1	María Isabel Gaviria Álvarez	Principal
	Claudia Janeth Ocampo Muñoz.	Suplente
2	Nicolas Albeiro Diosa	Principal
	Adriana Cecilia Rodríguez Herrera	Suplente

### 1.8. OBRAS DE INFRAESTRUCTA Y DESARROLLO

Durante el año 2023, la Cooperativa ejecutó la suma de \$ 1.885. millones de pesos para la ejecución de obras de infraestructura en las áreas locativas y mantenimientos en áreas comunes de la Plaza Minorista, garantizando continuar con una mejor operación en el ejercicio logístico y servicios primarios para el bienestar comercial y laboral de nuestros comerciantes, trabajadores independientes y población flotante de la Plaza Minorista, entre estos aspectos también, la modernización en las instalaciones de las subestaciones eléctricas, la repavimentación de diferentes parqueaderos que garantizaron continuar prestando el servicio de la Plaza Minorista “José María Villa”:

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Dando cumplimiento a las normas RETIE, Coomerca viene adelantando la modernización de las subestaciones eléctricas, con el fin de dar garantía al servicio de energía a la comunidad de la Plaza Minorista “José María Villa” y generar acciones de bienestar comercial para todos.

Subestación No.1, abastece a los sectores: Carnicerías, Pesqueras, zonas comunes (sector 1). Cambio de transformado de 500 KVA, en aceite por transformador de 500 KVA en seco y en resina marca Rimiel, adicionalmente se cambió el ML y seccionador. **Inversión: \$301.765.062 (Trecientos un millón setecientos sesenta y cinco mil sesenta y dos pesos).**



Subestación No.2, abastece a los sectores: Salsamentarias, sector 04, sector 05, sector 06, sector 07 y sector 11. **Inversión: \$ 604.346.203 (seiscientos cuatro millones trecientos cuarenta y seis mil tres pesos)**

Subestación No.5, abastece a los sectores: Quincalla, sector 16, balcones **Inversión: \$ 482.729.566 (Cuatrocientos ochenta y dos millones setecientos veinte nueve mil quinientos sesenta y seis pesos).**



## 1.10 MARCO LEGAL

El Control interno son las medidas que toma la Gerencia, el Consejo de Administración y demás Cooperadores claves de la Cooperativa, para gestionar los riesgos y aumentar la probabilidad de cumplir los objetivos, mantener y hacer más eficiente su rendimiento y apoyar los cambios del entorno operativo, minimizando riesgos hasta niveles aceptables para una adecuada toma de decisiones. La Gerencia planifica, organiza y dirige la realización de las acciones suficientes para proporcionar una seguridad razonable y para determinar el nivel de control que es necesario aplicar en toda la Cooperativa. Teniendo en cuenta lo anterior, durante el 2023, se continuó trabajando en la consolidación del control interno con algunos dueños de procesos. Es así como se realizó un trabajo integral, que abarca la implementación o reestructuración de los controles y el mejoramiento actualización de los procesos, así mismo, certificamos que la Cooperativa da cumplimiento a los derechos de autor, además atendiendo las recomendaciones de nuestros órganos de control, entre estos la Revisoría Fiscal, así mismo, las recomendaciones de nuestra Junta de Vigilancia.

## GESTIÓN INFORMATICA Y SISTEMAS

El 2023 fue la necesidad de transformarnos tecnológicamente para brindar continuidad de los servicios y soluciones y la atención por canales virtuales, soportados por nuestro personal, logramos mantener conectados y con servicio a nuestros Cooperadores y Asociados, así como la ejecución de actividades y proyectos que apoyaron la gestión operativa y estratégica de la Cooperativa, tales como:

- Actualización de licencias para nuestro ERP, Ofimática y Big defender.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

- Se implementó Backus en la nube para resguardo de información.
- Desarrollo de módulo de cortesías de parqueadero software Syscón
- Se implementó a nómina electrónica y facturación electrónica para dar cumplimiento a la normativa y adaptable al ERP Ofimática.
- Se extendió garantía para servidor de implementación del ERP Ofimática.
- Desarrollo del módulo de cartera y facturación adaptable al ERP Ofimática adaptable a las necesidades de la Cooperativa.
- Implementación de telefonía IP en el área Administrativa y parqueaderos para mejorar la comunicación.
- Se instalaron 25 cámaras de seguridad nuevas en diferentes sectores de la Plaza para mejorar y garantizar la seguridad
- Instalación de 4 barreras de control de ingreso y salida vehicular, con la finalidad de generar control en el área de parqueaderos.
- Se realizó instalación 7 discos sólidos en equipos administrativos para mayor capacidad de procesamiento en los equipos.

## GESTIÓN JURÍDICA

Durante el 2023, Coomerca continuo con 1 demanda laborales las cuales se encuentran en proceso de sentencia de segunda instancia, se sostuvo a acompañamiento permanente a los procesos laborales y administrativos en (23 tutelas, 36 derechos de petición entre otros).

## ASOCIATIVIDAD

- **Fenalco Antioquia**

Coomerca continuó fortaleciendo la unión asociativa que tiene con Fenalco Antioquia asistiendo al 13° Congreso de Responsabilidad Social Empresarial, el cual objeto de este evento fue vincular la organización. Es para el cumplimiento del desarrollo sostenible, que buscan poner fin a la pobreza, proteger el planeta y asegurar que todos los seres humanos disfruten de paz y prosperidad.

- **Confecoop Antioquia**

En Confecoop Antioquia participamos de diferentes programas de integración y capacitaciones para el desarrollo de habilidades y destrezas de nuestros colaboradores y Directivos.

- **Asoplazas**

Coomerca continuó fortaleciendo las alianzas de la asociatividad en Asoplazas Antioquia, donde las 3 plazas de ciudad de Medellín consiguieron conjuntamente el nuevo modelo contractual, con el termino de tiempo de 10 años, dando a conocer al Distrito de Medellín la importancia de estos centros de abasto en la ciudad.

## INFORME DE GESTIÓN 2023

- **Acopi Antioquia**

Durante el año 2023, nuestra Cooperativa participó de 4 (cuatro) eventos en los cuales Acopi Antioquia resaltó la importancia de realizar la cadena de suministros de forma directa entre el campesino y el productor y así fortalecer la cadena de valor, eventos que son de importancia para nuestra Plaza en el potencial de continuar siendo los reguladores de precios.



# **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

*Es el timón que guía con eficiencia el rumbo de la organización hacia el éxito.*



**Plaza Minorista**  
José María Villa  
*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

aprendizajes donde el apoyo de las áreas integrantes de la Dirección Administrativa ha sido vital para el cumplimiento de nuestros objetivos como Organización, proyección de procesos, políticas y cumplimientos normativos:

## DIRECCION ESTRATEGICA

Proyectamos el 2023 con la construcción de nuestro nuevo direccionamiento estratégico 2023-2030, un ejercicio realizado desde la disciplina prospectiva.

Comenzaremos un 2023 con un norte claro que nos permitirá cumplir nuestras metas y permanecer en el tiempo como una cooperativa sólida con el nuevo modelo contractual los siguientes objetivos estratégicos:

1. Fortalecer el área de mercadeo
2. Vínculo directo como entidad Estatal
3. Modelo comercial para atraer entorno cercano
4. Desarrollo de proyectos de producción sostenible
5. Generar cultura plaza
7. Desarrollo de infraestructura moderna
8. Desarrollar el área de Gestión Humana

## PLANEACIÓN DE INDICADORES

Consolidado ya nuestro ciclo PHVA (planear, hacer, verificar y actuar) en cada uno de los procesos que hacen parte de la Dirección Administrativa, continuamos realizando el seguimiento trimestral de estos indicadores, esto nos ha permitido lograr un conocimiento mucho más profundo de los procesos y su relación con los responsables de los mismos, asimismo, conocer cómo se está comportando cada uno y tomar decisiones acertadas y en tiempo real.

## PROVEEDORES Y COMPRAS

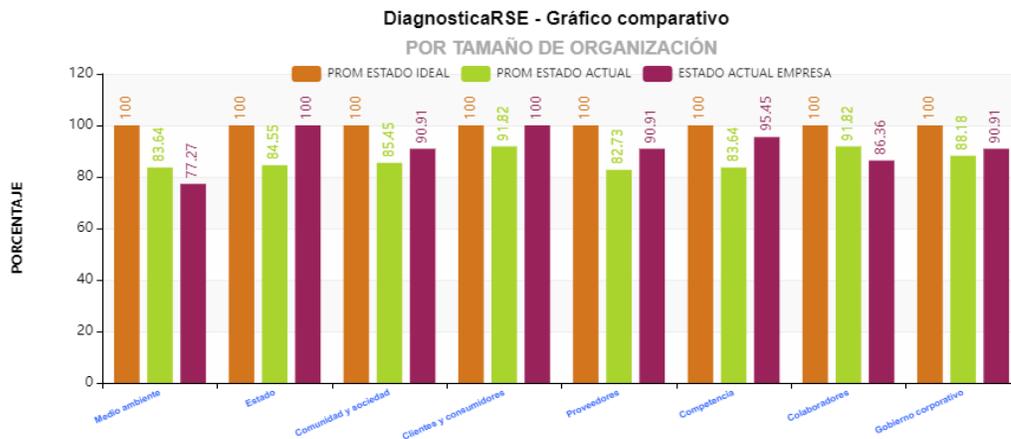
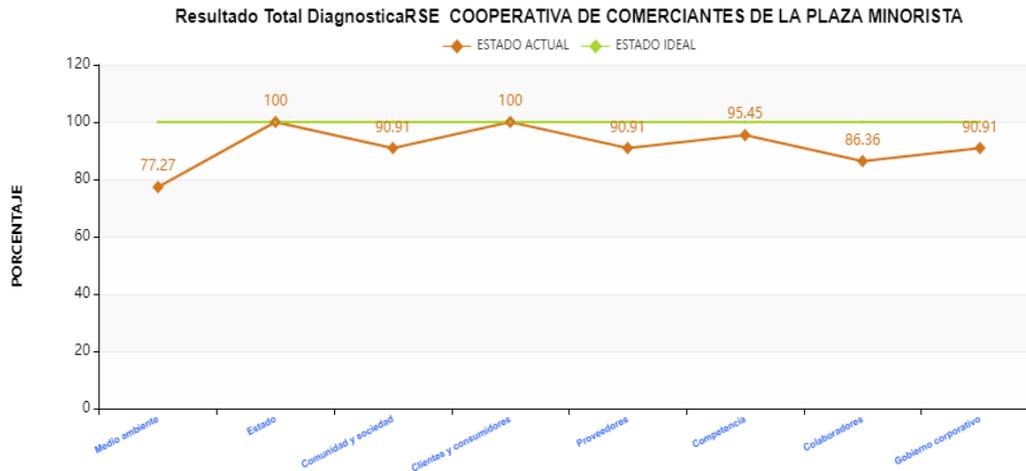
Se cumple un año de ejecución bajo los lineamientos creados para ambas partes de este proceso, al cierre de año se tiene un indicador del 90%, este nos muestra un buen cumplimiento al proceso, contribuyendo también a la responsabilidad social con este grupo de stakeholders donde la Cooperativa sigue comprometida en su certificado de RSE.

### 1.9 RENOVACION DE CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FENALCO SOLIDARIO.

La corporación Fenalco Solidario nos certifica nuevamente con el sello de Responsabilidad Social Empresarial (RSE), para este año ya entramos en RSE II. El autodiagnóstico, Diagnostica RSE II, es una herramienta que permite a las organizaciones retarse aún más en prácticas de responsabilidad social, algunos de los temas tratados en esta evaluación son: gestión ambiental internacional, eficiencia energética, objetivos del desarrollo sostenible, innovación, códigos de conducta, comités de responsabilidad social, equilibrio vida familiar – laboral, obtuvo un porcentaje del 91.48% en el resultado total del Diagnostica RSE, ubicándose en una etapa de sostenimiento y mejora continua, lo que significa que implementa estrategias e indicadores que le permiten sostener y crecer sus prácticas en Responsabilidad Social, involucrando sus diversas áreas de interés.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Año aplicación	Tipo	Medio ambiente	Estado	Comunidad y sociedad	Clientes y consumidores	Proveedores	Competencia	Colaboradores	Gobierno corporativo
2023	Result	77.27%	100%	90.91%	100%	90.91%	95.45%	86.36%	90.91%



## SISTEMAS NORMATIVOS

### SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO.

“El Riesgo de LA/FT es la posibilidad de que la entidad incurra en pérdidas o daño al ser utilizada directamente o a través de sus operaciones como instrumentos para el lavado de dinero y/o la canalización de recursos hacia la realización de actividades terroristas”

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Durante el año 2021 tanto el Oficial de Cumplimiento Principal como el Suplente continuaron dando continuidad con el cumplimiento normativo del SARLAFT adaptando el trabajo para proteger del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo a COOMERCA. Las actividades realizadas en el año fueron las siguientes:

Actualización de manual de procedimientos internos, aprobados por el Consejo de Administración. Atención a las auditorías realizadas por parte de la Revisoría Fiscal, atendiendo de forma programada a las recomendaciones presentadas por estos órganos de control.

Capacitación anual, la cual se imparte a todo nivel desde Directivos y empleados, donde se incluyen a los integrantes de la COOPERATIVA COOMERCA.

En cuanto al cumplimiento normativo, COOMERCA continúa atendiendo lo dispuesto en la normatividad vigente, tal como:

- Decreto 663 de 1993 - capítulo XVI prevención de actividades delictivas, artículos 102 – 107
- Circular básica jurídica - título V. Ley 599 del 2000 capítulo V del lavado de activos.
- Ley 603 del 2000 capítulo III Art. 323.
- Circular 020 de 2021 Supersolidaria
- Circular básica jurídica de 2020

Durante el año 2023, la Dirección de Riesgos, en cabeza del Oficial de Cumplimiento tanto principal como suplente, trabajaron principalmente en el cumplimiento de:

El desarrollo y despliegue de la cultura de prevención y control del riesgo de LA/FT, cumpliendo además con las disposiciones legales vigentes

- Actualización de la matriz de riesgos de LA/FT, el cual incluye etapas de identificación de riesgos, teniendo en cuenta todos los riesgos asociados y los factores de riesgo LA/FT.
- Envío oportuno de reportes a la unidad de información y análisis financiero (UIAF) y a la Supersolidaria.
- Presentación de informes de gestión al Consejo de Administración de forma trimestral. Seguimiento y control de operaciones de los asociados que de acuerdo a su perfil transaccional pueden llegar a generar algún tipo de alerta para la cooperativa.

Actualización permanente de listas restrictivas y de control como:

- Lista del Consejo de Seguridad de la Naciones Unidas (lista ONU).
- Lista de terroristas de los Estados Unidos de América Lista de la Unión Europea de Organizaciones Terroristas.
- Lista de la Unión Europea de Personas Catalogadas como Terroristas Entre otras Programa de Capacitación SARLAFT.

En materia de capacitación anual se da cumplimiento a todo nivel desde Directivos y empleados, donde se incluyen a los integrantes de la Cooperativa Coomerca. En Inducción SARLAFT se da cumplimiento al 100% de los cooperadores que ingresan a la cooperativa.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Para el 2023, el objetivo es continuar con la etapa de monitoreo del SARLAFT, realizando los ajustes requeridos y, dar cumplimiento a las disposiciones de ajuste solicitadas por la Superintendencia de Economía Solidaria.

## **SISTEMA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Durante el año 2023 se continuó trabajando en la consolidación y fortalecimiento de los procesos y políticas en Protección de Datos Personales - PDP y PQRSF y, trabajando en el cumplimiento normativo de manera oportuna como lo exigió la normativa

En el año 2023 se consolidó el proceso de monitoreo a los prospectos, proceso que se realiza en conjunto con la con los colaboradores administrativos para garantizar el cumplimiento a la ley 1581 de 2012, en cuanto a la conservación de datos de titulares donde se cuenten con la autorización de tratamiento de los mismos. Adicional, se da cumplimiento a los repostes ante la SIC en Protección de Datos Personales, dejando la evidencia correspondiente. Este tipo de actividad permitirá seguir creando cultura en todos los Colaboradores y Directivos en cuanto a la seguridad de uno de los activos más importantes de toda organización como lo es las bases de datos que contienen información de los asociados, comerciantes y empleados.



## **BIENESTAR SOCIAL**

***Fomentando sonrisas, creando comunidad.***



**Plaza Minorista**

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**

COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

*Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín*

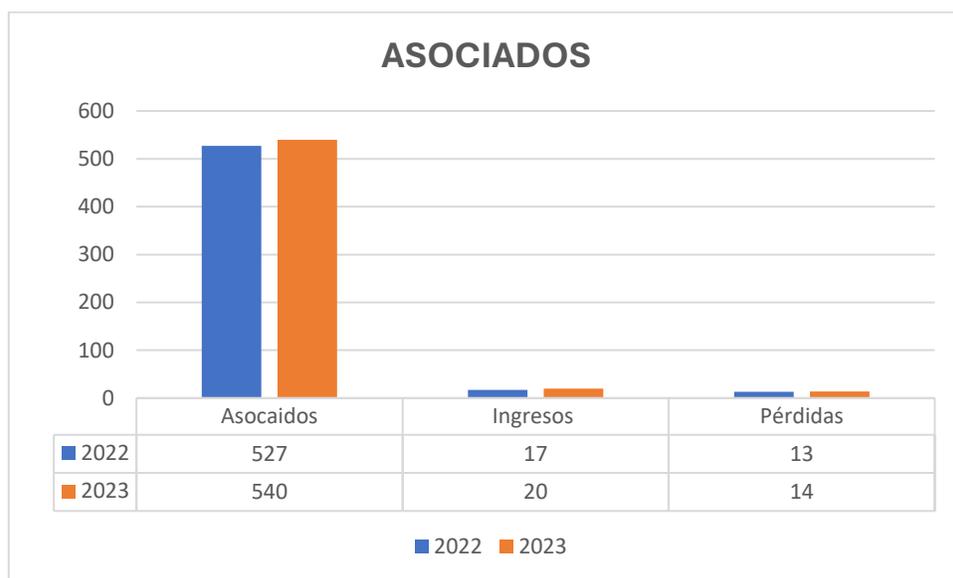
# INFORME DE GESTIÓN 2023

## 2. BIENESTAR SOCIAL

Coomerca, durante el año 2023, continuó fortaleciendo su ámbito asociativo a través de los principios Cooperativos, la normatividad vigente y las políticas internas del sector solidario, así mismo cumplimos con los beneficios sociales a nuestros asociados, donde se evidencia el crecimiento de participación, así mismo, generemos estrategias para el año 2024, para generar mayor base social invitando a toda la comunidad a continuar trabajando por la Plaza Minorista.

### ASOCIADOS

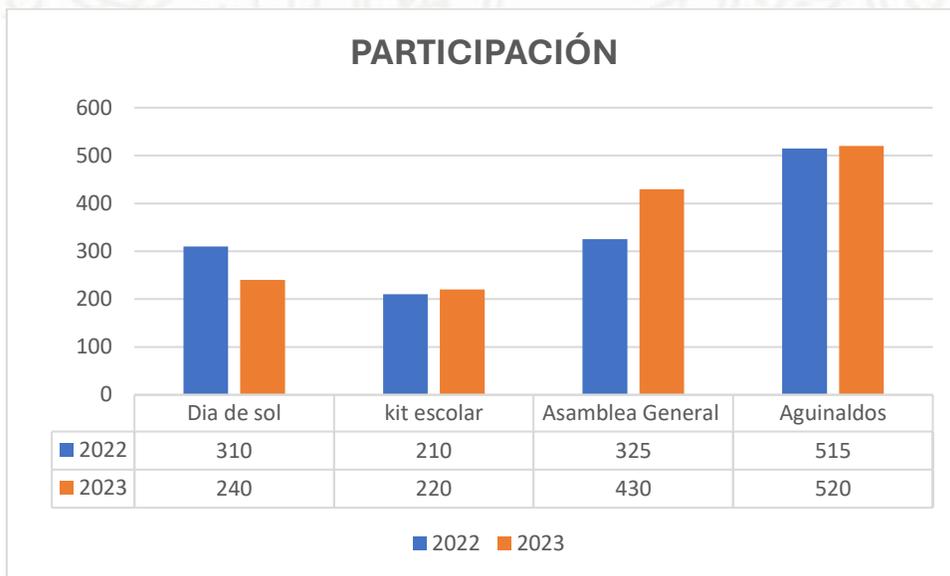
Durante el año 2023, la Cooperativa terminó con una base social de 540 asociados inscritos, y con 13 pérdidas de calidad como asociados por no cumplimiento de los requisitos estatuarios



### INDICADORES DE BENEFICIO ENTREGADOS

Durante el año 2023, entregamos beneficios sociales basados en los aprobados por la Asamblea General Ordinaria de Asociados, los cuales tuvieron las siguientes variables de participación:

# INFORME DE GESTIÓN 2023



El área de Trabajo Social se encarga del bienestar social, que a través de la intervención comunitaria se generen procesos que incentiven al desarrollo y cambio social, promocionando nuestros valores cooperativos, protegiendo las necesidades, libertades y derechos de la comunidad con programas que permitan el cuidado de la salud mental y física, promoción de la educación, pedagogía, cultura, proyectos sociales articulados con distintas entidades que permitieron el ejercicio activa de estos, siendo indispensable la participación activa para el desarrollo humano, social y ambiental.

## ➤ PROYECTOS SEGURIDAD ALIMENTARIA

### ○ *Proyecto aprovechamiento de alimentos:*

El proyecto para el manejo de pérdidas y desperdicios de vegetales aptos para el aprovechamiento en la Plaza Minorista inicio desde el mes de mayo los días jueves de cada semana, en la cual se realiza una ruta de recolección de residuos orgánicos en la que se hace selección y direccionamiento para la línea de paquetes alimentarios de frutas y verduras, línea de alimentos para transformación y línea de elaboración de abono orgánico mediante compostaje dirigido por profesionales interdisciplinarios quienes determinan el direccionamiento mencionado anteriormente.

Impacto: Contribuir con la seguridad alimentaria y nutricional de personas en condición de vulnerabilidad a partir de la inscripción y caracterización desde el distrito especial ciencia, tecnología e innovación.



Población beneficiada: 1887 personas de la ciudad de Medellín.

### ○ **Plaza minorista solidaria:**

# INFORME DE GESTIÓN 2023

En articulación con el Ejército Nacional y el batallón de la Policía Militar se realiza el proyecto de “Plaza Minorista Solidaria” en donde los Comerciantes donan alimentos y los soldados realizan la disposición, selección y empaque para llevarlo a las comunidades más vulnerables de Antioquia.

**Impacto:** Contribuir con la seguridad alimentaria de las familias, grupos, y entidades (como acilos, orfanatos, fundaciones, comedores comunitarios) y demás grupos en condiciones vulnerables de la ciudad de Medellín.



**Población beneficiada:** familias, grupos o entidades en condición de vulnerabilidad.

## FORMACIÓN, EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN:

### Formación en manejo y buenas prácticas de Higiene y manipulación de alimentos:

dirigida a toda la comunidad en general de la Plaza Minorista y externos que realizan actividades como: fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución, importación, exportación y comercialización de alimentos

**Impacto:**

**Población beneficiada:** 43 personas



### Código nacional de seguridad y convivencia:

dictada por el equipo interdisciplinario de la Policía Nacional, con el objetivo de dar herramientas que permita resolver conflictos y evitar conductas que puedan trascender a los judicial o penal.

**Impacto:**

**Población beneficiada:** 200 trabajadores independientes de carritos.

### Resolución alternativa de conflictos:

dictada por FENALCO con el objetivo de brindar herramientas para resolver conflictos emocionales, civiles, políticos, familiares, financieros o cualquier otro que se pueda dar en la vida diaria.

**Impacto:**

**Población beneficiada:** 200 trabajadores independientes de carritos.



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## INFANCIA Y ADOLESCENCIA:

### Sábados recreativos:

Se realizan sábados recreativos con los niños, hijos de comerciantes y trabajadores independientes con actividades como taller de artes, mañanas de películas, clases de baile y demás actividades para el aprendizaje y disfrute.

**Impacto:** Generar en los niños participantes espacios de recreación, pedagogía, y educación basada en la diversión, prevención y promoción de su cuidado formando el talento, capacidad e incentivando los valores y la interacción social.



**Población beneficiada:** 25 niños y niñas. Hijos o familiares de comerciantes, trabajadores independientes y demás población.

### Promoción de derechos y prevención de la vulneración de NNA familias y adultos corresponsables:

en el mes de abril en articulación con el Distrito especial de Medellín, secretaria de inclusión social y derechos humanos y la unidad de niñez se realiza jornada de proyección artística, donde los NNA por medio del arte exponen la importancia de proteger los derechos de los niños, niñas y adolescentes.



Campaña dirigida a toda la comunidad de la Plaza Minorista.

### Feria de servicios

En el mes de julio, Coomerca y la unidad de niñez de la Secretaria de Inclusión social, familia y derechos humanos en articulación con la fundación un día sin hambre, COMFAMA, buen comienzo, Secretaría de educación, UNIMINUTO, fomentamos, corporación viviendo juntos, CARE-OIM y mercy corps realizaron carrusel de oportunidades llevado a cabo en la cancha de la Plaza Minorista con el fin de acercar oferta de ciudad a niños, niñas y adolescentes que se encuentran en riesgo de trabajo infantil, ejercicio de mendicidad y alta permanencia en la calle.



**Población beneficiada:** Población de la Plaza Minorista y ciudadanos de Medellín.

### Proyecto Medellín cuida a sus Niñas, Niños y Adolescentes:

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Consejo de participación NNA:

En articulación con el Distrito especial de Medellín secretaría de inclusión social y derechos humanos y la unidad de niñez se realiza las jornadas pedagógicas con el consejo de participación a la construcción de la Medellín futuro en la Plaza Minorista "José María Villa" dos sábados de cada mes, espacio en el cual se abordan problemáticas y desde la mirada de los niños, niñas y adolescentes plantear soluciones e involucrarse en tu territorio de una manera lúdica, creativa y divertida.



**Población beneficiada:** Niños, niñas y adolescentes de la Plaza Minorista

**Campaña erradicación del trabajo infantil:** En articulación con casa vida 1 de la unidad de niñez y secretaria de inclusión social, lugar de restablecimiento de derechos para niños, niñas y adolescentes, en el mes de junio se realiza movilización pedagógica en los pasillos de la Plaza Minorista con el objetivo de prevenir las violencias y el abuso sexual en NNA, utilizando estrategias artístico-pedagógicos para promover los derechos de los mismos.

Campaña dirigida a toda la comunidad y visitantes de la Plaza Minorista.

## JORNADAS SOCIALES

### Personería en mi comuna

En articulación con la Alcaldía de Medellín, personería de Medellín y Casa de la justicia se realiza jornada de servicios para la comunidad de la Plaza Minorista y visitantes con el objetivo de que pudieran conocer y acceder a la oferta institucional como: asesoría jurídica, Sisbén, secretaría de salud, y salud oral, centro integral de familia, Derechos humanos, sapiencia: acceso a la educación superior, secretaría de mujeres, intégrate: asesoría y orientación a la población migrante, ISVIMED: asesorías en temas de vivienda, migración Colombia: entrega de PPT, realización de pre registro y registro biométrico.

**Impacto:** Promocionar y facilitar el acceso de la oferta institucional a toda la población y comunidad de la Plaza minorista contribuyendo al beneficio y bienestar de la misma.

**Población beneficiada:** Comunidad y visitantes de la Plaza Minorista.



### jornada de salud y belleza

# INFORME DE GESTIÓN 2023

En articulación con continental de belleza gestores profesionales de salud y belleza se realiza jornada de salud y belleza ofreciendo los siguientes servicios de manera gratuita: signos vitales, masajes de relajación, frecuencia respiratoria, frecuencia cardiaca, tomas de muestra de azúcar, oxigenación y limpiezas faciales.

**Impacto:** Contribuir al bienestar de la comunidad a través de los servicios mencionados anteriormente de fácil acceso y de manera segura.



**Población beneficiada:** Comunidad y visitantes de la Plaza Minorista.

## PROGRAMAS

### El escuchadero

El Escuchadero es un programa de la secretaria de salud de la Alcaldía de Medellín que tiene como objetivo la promoción y prevención de la salud mental y prevenir la conducta suicida, además de disminuir la estigmatización y desmitificar los imaginarios colectivos a la salud mental.

Inicio el 24 de febrero hasta el 15 de diciembre de 2023.

**Impacto:** Implementar estrategias para promover la importancia de la salud mental, prevenir enfermedades y la conducta suicida, además de tener a disposición un profesional de la salud mental para beneficio de nuestra comunidad.



**Población beneficiada:** 160 personas (asociados, comerciantes, trabajadores independientes, y visitantes)

## ACTIVIDADES CULTURALES

### Día de sol

Se realiza el día de sol de los asociados de Coomerca en el mes de febrero, un día de recreación, diversión y esparcimiento contribuyendo al cooperativismo y unión de los mismos.

**Impacto:** Contribuir con la cooperación, unión e integración de los asociados y sus familiares en un ambiente de esparcimiento y diferentes a sus actividades del día a día permitiendo la interacción entre los mismos.

**Población beneficiada:** 240 asociados



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Aniversario Plaza Minorista:

Se conmemoran los 39 años de la Plaza Minorista “José María Villa” y como es tradición cultural se realiza el festival de frijoles y sancocho donde los asociados, comerciantes, colaboradores, trabajadores independientes y demás comunidad de la Plaza o fuera de ella participaron y se integraron en este evento que tuvo como objetivo la unión y cooperación.

**Impacto:** Integrar y compartir momentos de unión, cooperación, diversión y felicidad con toda la población de la Plaza Minorista. El generar estos espacios permite preservar la cultura, tradiciones y costumbres que ha tenido la Plaza durante sus 39 años, así como incentivar y forjar el sentido de pertenencia hacia un lugar tan importante para la ciudad como lo es la **PLAZA MINORISTA “JOSÉ MARÍA VILLA”**.

**Población beneficiada:** asociados, comerciantes, trabajadores independientes, colaboradores, clientes y comunidad en general.



## Día del niño

Como es tradición en Coomerca el 31 de octubre se realiza la celebración del día del niño, con el objetivo de brindar un día de diversión y felicidad. Con la articulación con el Ejército Nacional se llevaron actividades como: recreación dirigida, pintucaritas, globoflexia, inflables además de alimentación como: refrigerios, algodón de azúcar, crispetas y paquete de dulces.

Adicional en articulación con la Alcaldía de Medellín se realizó campaña pedagógica para la promoción de los derechos, erradicación del trabajo infantil y la ESCNNA (Explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes) y prevención de las vulnerabilidades.



**Impacto:** Integrar y compartir momentos de diversión, felicidad y gozo teniendo como protagonistas a todos los niños y niñas de la ciudad de Medellín que se acercan a la Plaza Minorista a participar de la celebración del día del niño, integrado con un mensaje promoviendo los derechos integrales de los niños, niñas y adolescentes.

**Población beneficiada:** 600 Niños y niñas de la ciudad de Medellín.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Novenas navideñas

Se realizan las novenas navideñas en la Plaza Minorista “José María Villa” donde contamos con obras de teatro, recreación, refrigerios y regalos para todos los niños que participan de esta actividad, además de vincularse el Ejército Nacional a esta acción generando felicidad y alegría en los niños y niñas de Medellín.

**Impacto:** Conservar las tradiciones navideñas y culturales de la Plaza Minorista además de integrar y compartir dicha actividad con los niños y niñas que llegan de las diferentes partes de la ciudad.



**Población beneficiada:** 184 niños y niñas de la ciudad de Medellín.

## Fiesta navideña asociados

Como es costumbre en la “Plaza Minorista José María Villa” se realiza la fiesta en épocas de navidad a los asociados de Coomerca con el objetivo de compartir un espacio de unión, alegría y gratitud a través de animación, alimentación, cantantes y muchas sorpresas.

**Impacto:** Integrar y compartir momentos de unión, cooperación, diversión y felicidad. El generar estos espacios permite preservar la cultura, tradiciones, e integración entre los asociados de Coomerca.



**Población beneficiada:** 352 asociados a Coomerca.



# **GESTIÓN HUMANA**

***Forjando el talento, impulsando el éxito.***



**Plaza Minorista**  
José María Villa  
*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

## 3. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

En el área de Gestión Humana Promovemos ambientes de participación, el desarrollo de competencias del ser y el hacer, el reconocimiento, el fortalecimiento del liderazgo y una vida en equilibrio para los colaboradores, fomentando escenarios de conversación, e integración que fortalezcan las relaciones de confianza y contribuyan al mejoramiento de prácticas organizacionales que aporten a la calidad de vida, el desarrollo y la productividad de los colaboradores.

Satisfacer las expectativas de los colaboradores sin importar el cargo y adicionalmente convertirse, por medio de sus iniciativas y acciones en un referente que permita contribuir efectivamente en el logro de los propósitos de la Cooperativa.

### CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

La finalidad de capacitar y desarrollar a los colaboradores es que tanto los Colaboradores como la Cooperativa puedan cumplir en tiempo y forma los objetivos trazados.

- **Programa y Actualización Tributaria**

Alcance del Taller
Público objetivo: Área Financiera (Contador)
Intensidad: 8 horas
Cantidad Grupo: 1 persona
Inversión: \$220,000
Entidad: Confecoop

- **Liderazgo Saludable en el Marco de la Salud Mental**

Reconocer nuevas capacidades que permitan el favorecimiento de la Salud Mental a los colaboradores y equipos de trabajo

Alcance del Taller
Público objetivo: Trabajo Social, Sst, Gestión Humana
Intensidad: 2 horas
Cantidad Grupo: 3 personas
Inversión: Sin Costo
Entidad: Arl Sura

- **Preparación para el retiro laboral**

Este programa contribuye al cumplimiento del decreto 36/98 del Ministerio de Protección Social que determina la responsabilidad de las empresas frente al acompañamiento a los trabajadores próximos a pensionarse. Y para el sector público el decreto ley 1567 de 1998.

Acompañar a los colaboradores en una etapa de la vida llena de esperanza, anhelos y temores.

#### Temas a tratar:

- ✓ Manejo asertivo en esta etapa de cambios
- ✓ Estructura del tiempo

# INFORME DE GESTIÓN 2023



- ✓ Habilidades personales
- ✓ Manejo de Finanzas
- ✓ Trámites para acceder a la pensión
- ✓ Autocuidado para conservar la salud física y mental.

Alcance del Taller
Público objetivo: Colaboradores próximos a pensionarse
Intensidad: 32 horas (8 sesiones de 4 horas cada una)
Cantidad Grupo: 10 personas
Inversión: \$3,513,400
Entidad: Comfama

- **Desayuno Cooperativo**

### Fortalecimiento Cuota Aprendices Sena

Alcance del Taller
Público objetivo: Área de Gestión Humana
Intensidad: 2 horas
Cantidad Grupo: 1 persona
Inversión: Sin costo
Entidad: Confecoop

- **Diseño y/o reestructuración de cargos, funciones y perfiles**

Desarrollar destrezas para alinear las funciones de cada cargo con los objetivos de la organización y con los procesos de transformación organizacional.

Alcance del Taller
Público objetivo: Área de Gestión Humana/Dirección Administrativa
Intensidad: 8 horas
Cantidad Grupo: 2 personas
Inversión: \$620,000
Entidad: Practica

- **Comunicación Asertiva** La comunicación asertiva en el trabajo permite que las personas defiendan sus derechos y sus puntos de vista, sin que por ello deban caer en los abusos y las faltas de respeto; también busca propiciar el ambiente adecuado para que los trabajadores expresen sus opiniones e ideas de una forma correcta y, así, mejoren su entorno laboral.



Alcance del Taller
Público objetivo: Área Administrativa
Intensidad: 2 horas
Cantidad Grupo: 26 personas
Inversión: \$246,000 (Refrigerio)
Entidad: Psicólogo secretaria de Salud

# INFORME DE GESTIÓN 2023

- **Mentoría – Diseño y Construcción de Perfiles**

Guiar el fortalecimiento de los procesos de gestión humana a través del diseño y construcción de perfiles efectivos que incentiven el trabajo con propósito, así mismo generará un impacto positivo en los procesos de una manera consciente y efectiva

Alcance del Taller
Público objetivo: Dirección Administrativa Gestión Humana
Intensidad: 4 horas
Cantidad Grupo: 2 personas
Inversión: Sin Costo
Entidad: Comfama

- **Diagnóstico de Bienestar**

Conocernos y evaluarnos nos permite identificar de manera eficiente las acciones que debemos realizar para alcanzar nuestros objetivos.

El Diagnóstico de Bienestar nos permitirá conocer tus características para diseñar nuevas oportunidades que, desde la posibilidad, incentiven el desarrollo y la calidad de vida de todos

## ACTIVIDADES PARA TODOS LOS COLABORADORES Y FECHAS ESPECIALES

Celebrar las fechas especiales ayudan a consolidar relaciones de calidad en los equipos, caracterizadas por la confianza, el orgullo de pertenencia y el compañerismo. Estas son las claves para la motivación y compromiso de los colaboradores.

### Actividades realizadas:

- Día de la Mujer
- Día del Hombre
- Día del contador



- **Día del Idioma**

En articulación con el Círculo de Lectores realizamos un Stand de libros, una campaña de lectura buscando sensibilizar sobre la importancia de la práctica lectora e invitar a los colaboradores a descubrir los distintos géneros literarios y formatos en que es posible leer



# INFORME DE GESTIÓN 2023

- **Día de la secretaria**

Reconocer la labor que cumplen las secretarias en la Cooperativa, hacerlas sentir importantes en un momento de celebración pensado para consentir su cuerpo y alma a través de una serie de actividades de bienestar, gratitud, descanso, relajación y conexión con su esencia interior.

Alcance de la Actividad
Público objetivo: secretarias
Intensidad: 3 horas
Cantidad Grupo: 2 personas
Inversión: \$144,466
Entidad: Comfama

Alcance de la Actividad (día de la secretaria)
Público objetivo: Auxiliares
Cantidad Grupo: 6 personas
Inversión: \$600,000 Bonos
Entidad: Coomerca

Alcance de la Actividad (Dia del Profesional SST) (Diseñador Gráfico)
Público objetivo: SST
Cantidad Grupo: 4 personas
Inversión: \$400,000 Bonos
Entidad: Coomerca

- **Día de la Madre**

Para esas maravillosas madres que hacen cosas imposibles por sus hijos y que a pesar de su esfuerzo son todo amor y dedicación, para ellas un lindo homenaje porque es imposible igualar el amor de una madre por sus hijos.



Alcance de la Actividad
Público objetivo: Madres Coomerca
Intensidad: 3 horas
Cantidad Grupo: 30 personas
Inversión: \$2,513,870
Entidad: Coomerca

- **Día del Padre**

El Día del Padre es una ocasión especial para celebrar y agradecer a los hombres que han sido nuestros guías y modelos a seguir en la vida. Es un momento para honrar a los papás trabajadores que han luchado incansablemente para asegurar el bienestar de sus familias y para brindarles un futuro mejor.

- **Nacimiento hijos de colaboradores**

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Cada día las organizaciones son más conscientes de la importancia de tener buenos beneficios para los colaboradores de hacerlos sentir parte de una organización que se preocupa por ellos y es así como Coomerca celebra esta fecha especial con los nuevos padres.

Alcance de la Actividad
Público objetivo: Padres Coomerca
Intensidad: 0 horas
Cantidad Grupo: 3 personas
Inversión: \$360,000
Entidad: Coomerca



- **Campaña Prevención cáncer de mama**

La fortaleza se viste de rosa, a todas las valientes guerreras: su coraje es la luz que ilumina el camino hacia la esperanza y la curación. Aprender a realizar el autoexamen



- **Día de sol y capacitación trabajo en equipo y comunicación asertiva**

En los equipos de trabajo resulta importante escuchar y observar lo que sucede en el entorno para saber qué piensan los colaboradores, cómo se sienten frente a diversas situaciones y qué necesitan. Escuchar activamente y tener en cuenta lo que el otro está comunicando, permite además llegar a consensos; por medio del juego y la integración buscamos fortalecer estas dos habilidades.



- **Stan servicios Funeraria San Vicente**



Brindar asesoría, acompañamiento y tener claro cuáles son los beneficios de estar afiliados y afiliar a los que aún no cuentan con este convenio por deducción de nómina.

- **Stan prestación de Servicios Seguros Bolívar**

# INFORME DE GESTIÓN 2023



Dar la oportunidad a proveedores que ofrezcan sus servicios y así mismo los colaboradores se puedan beneficiar de ellos y puedan acceder a las pólizas por medio de descuento de nómina.

- **Reconocimiento 20 años de servicio**

Hacemos un reconocimiento muy especial a Juan José Montoya Sanmartín por su arduo trabajo durante estos veinte años, nuestro más sincero agradecimiento nos enorgullece que sea parte de nuestro equipo. Su fortaleza y compromiso son un ejemplo para todos nosotros, ha enfrentado desafíos con coraje y perseverancia, inspirando a todos los que lo rodean.



- **Integración Navideña**

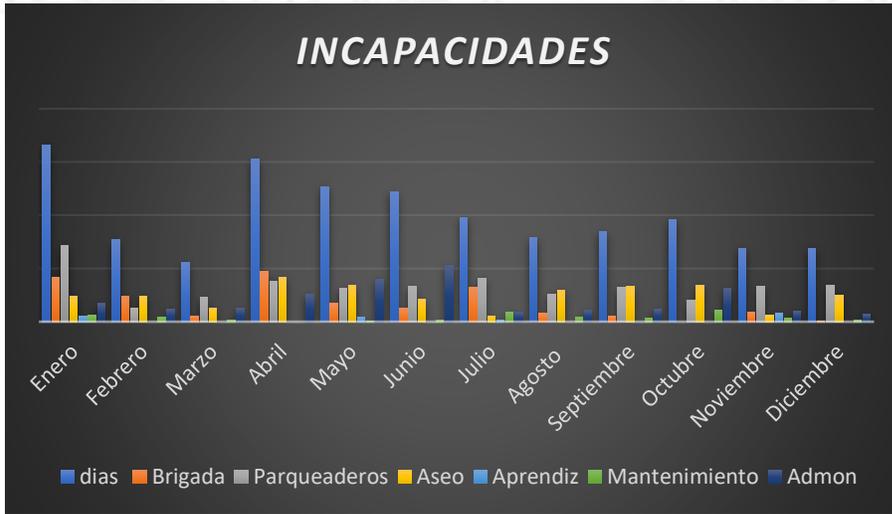
Se culmina un año desafiante pero lleno de logros, donde la satisfacción y bienestar integral de los colaboradores es prioritario para la Cooperativa. Los colaboradores son la fuerza de toda empresa, es el capital más valioso. Sin ellos, no podría llevarse a cabo ninguna acción, son ellos quienes nos acompañan en el cumplimiento de los objetivos, quienes día a día aportan, a través de su labor.



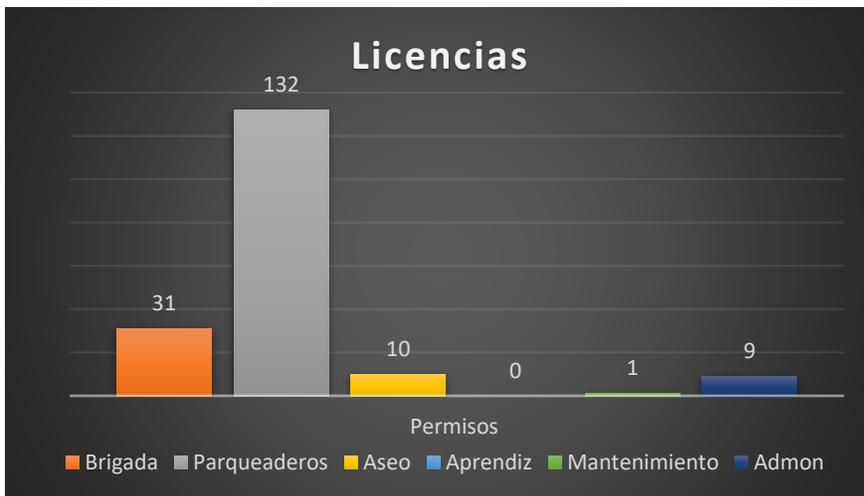
Las licencias laborales son **permisos de trabajo** que se brindan a los empleados por un motivo específico, además las empresas asumen costos indirectos tales como la reubicación de personal, cobro de incapacidades, detención de procesos, pérdida de oportunidades, atraso en la implementación de planes y estrategias y, en algunos casos, aumento de tiempos de producción. Los principales ausentismos se dan por incapacidades en su mayoría por accidentes fuera de la empresa y están son de meses y/o enfermedades graves. Otros ausentismos en su mayoría por permisos que solicitan los colaboradores para atender temas personales y viajes familiares.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## INCAPACIDADES



## Licencias



## Suspensiones



## INFORME DE GESTIÓN 2023

La formación, el autocuidado, el bienestar y la salud mental siguen siendo lo más importante por esta razón seguiremos buscando estrategias que nos ayuden a contribuir de una manera positiva a los colaboradores. Los entornos de trabajo seguros y sanos no solo son un derecho fundamental, sino que también tienen más probabilidades de minimizar la tensión y los conflictos en ese ámbito y mejorar la fidelización del personal, así como el rendimiento y la productividad laborales.

Promover actividades para fortalecer vínculos entre los trabajadores (como la celebración de cumpleaños y días especiales), a través de las cuales se propicien espacios para compartir experiencias y talentos, o para el manejo de emociones en relación con situaciones cotidianas de trabajo percibidas como conflictivas o estresantes, generando conocimientos, pero también habilidades sociales capacitándonos para interactuar con nuestro entorno con una actitud más positiva.



# SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO

*Priorizando tu bienestar, protegiendo cada paso.*



Plaza Minorista  
José María Villa  
*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

El **Decreto 1072 de 2015**, en su **artículo 2.2.4.6.31** establece la obligatoriedad de realizar como mínimo una vez al año la revisión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) por parte de la Alta Dirección el cual, debe incluir los 24 puntos que están explícitos en la norma, sin perjuicio de aquellos que se deseen incluir del SG-SST.

La **Resolución 0312 de 2019**, al definir los Estándares Mínimos del SG-SST, establece los criterios y modos de verificación de la revisión por parte de la Alta Dirección y le da un valor del 1.25% de los Estándares Mínimos.

La revisión del SG-SST por parte de la Alta Dirección es una actividad enfocada en la toma de decisiones que permitan garantizar la mejora continua del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo y el avance en la implementación del sistema.

## Principales Circunstancias Cambiantes SST Vigencia 2023

Como principales circunstancias cambiantes en la vigencia 2023, se encuentran:

- ✓ Resolución 2764 de 2022 “por la cual se adopta la Batería de instrumentos para la evaluación de factores de Riesgo Psicosocial, la Guía Técnica General para la promoción, prevención e intervención de los factores psicosociales y sus efectos en la población trabajadora y sus protocolos específicos y se dictan otras disposiciones”
- ✓ Resolución 40595 de 2022: “Por la cual se adopta la metodología para el diseño, implementación y verificación de los Planes Estratégicos de Seguridad Vial y se dictan otras disposiciones.”
- ✓ Actualización de los representantes de los empleados ante el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Comité de Convivencia Laboral.
- ✓ Actualización programa y procedimiento de prevención y protección contra caídas de alturas.
- ✓ Actualización de políticas y objetivos desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Actualización de matriz y procedimiento de requisitos legales.
- ✓ Se documento de programa y procedimiento de espacios confinados.
- ✓ Se documento procedimiento de gestión de detección de gases y medición de atmosferas peligrosas.
- ✓ Se documento procedimiento de bloqueo y etiquetado de energías.
- ✓ Se documento programa de riesgo prevención de violencia en los lugares de trabajo (publico)
- ✓ Actualización del manual de proveedores y contratistas de adquisición de productos y servicios

Resultados De Auditoría Realizada Al SG-SST

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Se realiza auditoria con la empresa SSECAM CONSULTORES SAS con el propósito Verificar cumplimiento de requisitos Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019 La identificación de las áreas de mejora potencial del sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo de Coomerca correspondiente al año 2023.

Las no conformidades y las oportunidades de mejora se relacionan a continuación:



de

<b>Oportunidad de Mejora</b>	El comité muestra la aplicación de batería de psicosocial por grupos focales de 5 a 6 personas. OBS - la cantidad de integrantes no cumplen con lo estipulado en la resolución 652 se valida informe.	Resolución 652/2012 Arts. 1, 2, 6, 7 y 8. Resolución 1356/2012 Artículo 1°, 2° y 3°
	La empresa cuenta con el documento de objetivos firmados 24 de julio de 2023 se determinan objetivos, pero deben tenerse en cuenta que no están específicos tal como lo el artículo 2.2.24.6.7.	Decreto 1072/2015, Artículos: 2.2.4.6.12. numeral 1 2.2.4.6.17. numeral 2.2.2.4.6.18.
	No se evidencian registros o campañas enfocadas a la prevención del alcoholismo y tabaquismo.	Decreto 1295/1994 Artículo 35 numeral d) Ley 1562/2012 Artículo 11 literal f). Resolución 1075/1992 Artículo 1, Ley 1355 de 14 de octubre de 2009, Artículo 5 parágrafo
	Se validan los registros del AT del señor Juan Esteban Ramírez de fecha del 24 de agosto de 2023, este cuenta con investigación con el análisis de causas pertinente con las firmas pertinentes con fecha de 8 de septiembre, cuenta con la respectiva notificación a la EPS con copia de furat, pero no se evidencia del registro de la Notificación al Ministerio	Resolución 1401/2007 Artículo 14 Decreto Ley 19/2012 Artículo 140 Decreto 1295/1994 Artículo 21 literal e) y Artículo 62 Resolución 156/2005 Resolución 2851/2015 Artículo 1° Decreto 1072/2015, Artículos: 2.2.4.6.12. numeral 11, 2.2.4.6.21 numeral 9, 2.2.4.2.4.5, 2.2.4.1.7
	Dentro de la Matriz se tiene identificado como peligro con riesgo medio la realización de actividades de Espacios confinados - no se cuenta con un programa y/o procedimiento en construcción, no se cuenta con personal capacitado o certificado	Decreto 1072/2015 Artículos 2.2.4.6.15, 2.2.4.6.24 Resolución 2400/1979 Capítulo I al VII Artículos del 63 al 152 Ley 9/1979 Artículos 105 al 109.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

	pero no se realiza el análisis de causas de las NO conformidades u oportunidades de mejora. Se recomienda fortalecer la gestión o tratamiento de las acciones determinadas ya que el análisis de causas es parte fundamental para atacar la causa raíz y prevenir la reincidencia de los no conformes.	Decreto 1072/2015 Artículos: 2.2.4.6.33, 2.2.4.6.34
<b>No conformidad</b>	No se cuenta con simulacro de trabajo en alturas tal como lo solicita la norma.	Decreto 1072/2015 Artículos: 2.2.4.6.12. numeral 12, 2.2.4.6.25. 2.2.4.6.28. numeral 4 Resolución 4272 DE 2021
	La empresa No tiene evidencia registros de la gestión de cambio, no se documentan los cambios internos y externos que se presenten en la empresa	Decreto 1072/2015 - Artículo 2.2.4.6.26

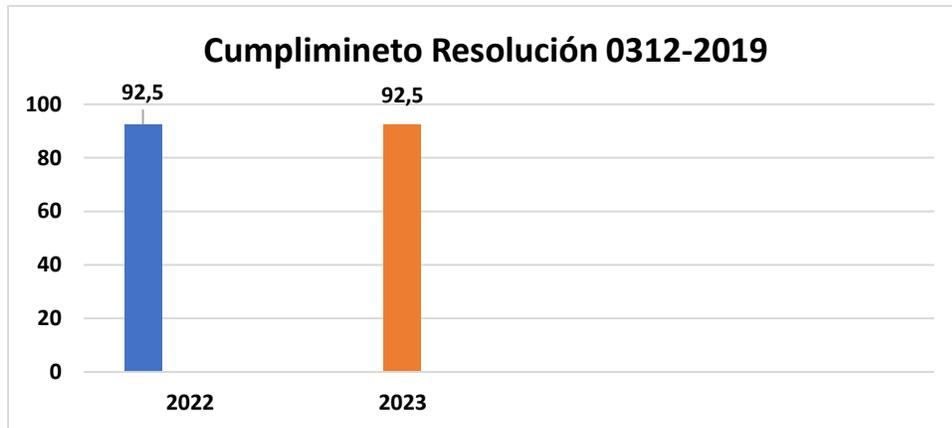
## Resultados De Autoevaluación De Estándares Mínimos Resolución 0312 De 2019 ARL.

Se realiza autoevaluación ante la ARL SURA con el fin de evaluar el cumplimiento de los estándares mínimos y los avances obtenidos por COOMERCA en la implementación del SG-SST, durante el periodo de enero de 2023 a diciembre 2023 y el cumplimiento de la normatividad vigente, **Decreto 1072/2015 y Resolución 0312/2019.**

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	94	25	23.5
II. Hacer (60%)	90	60	54
III. Verificar (5%)	100	5	5
IV. Actuar (10%)	100	10	10
<b>% Total implementación</b>			<b>92.5</b>

- ✓ Se realiza comparativo de autoevaluación ante la ARL de los últimos 2 años

# INFORME DE GESTIÓN 2023



## Resultados De Autoevaluación De Estándares Mínimos Resolución 0312 De 2019 Ministerio De Trabajo.

Se realiza autoevaluación ante la ARL SURA con el fin de evaluar el cumplimiento de los estándares mínimos y los avances obtenidos por COOMERCA en la implementación del SG-SST, durante el periodo de enero de 2023 a diciembre 2023 y el cumplimiento de la normatividad vigente, **Decreto 1072/2015 y Resolución 0312/2019**.

Total, valor estándar valore mínimos de calificación	92.5 %
--	--------

- ✓ Se realiza comparativo de autoevaluación ante la ARL de los últimos 2 años



# INFORME DE GESTIÓN 2023

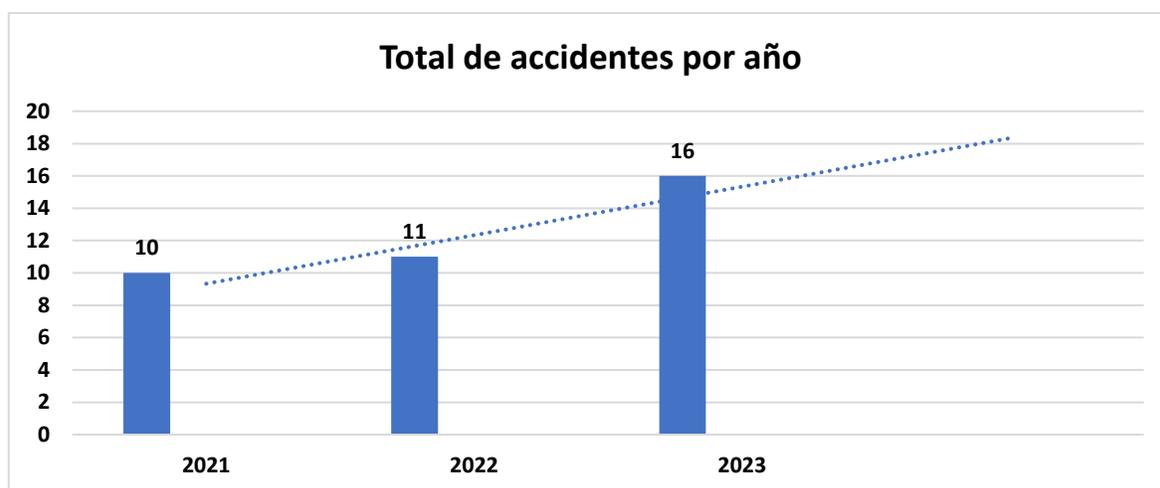
## Accidentalidad

Durante el año 2023 se presentaron 16 accidentes de trabajo, de los cuales 1 de ellos fueron negados por parte de la ARL, dado a que no cumplían con las características para ser calificados AT, lo anterior genero días de ausentismo laboral y una tasa de accidentalidad de 9.82% en el año. Se realizo la respectiva investigación de cada accidente de trabajo y cumplimiento del plan de acción.

No fueron reportados durante el año por parte de los colaboradores los incidentes de trabajo, por tal motivo no se tiene un dato numérico.

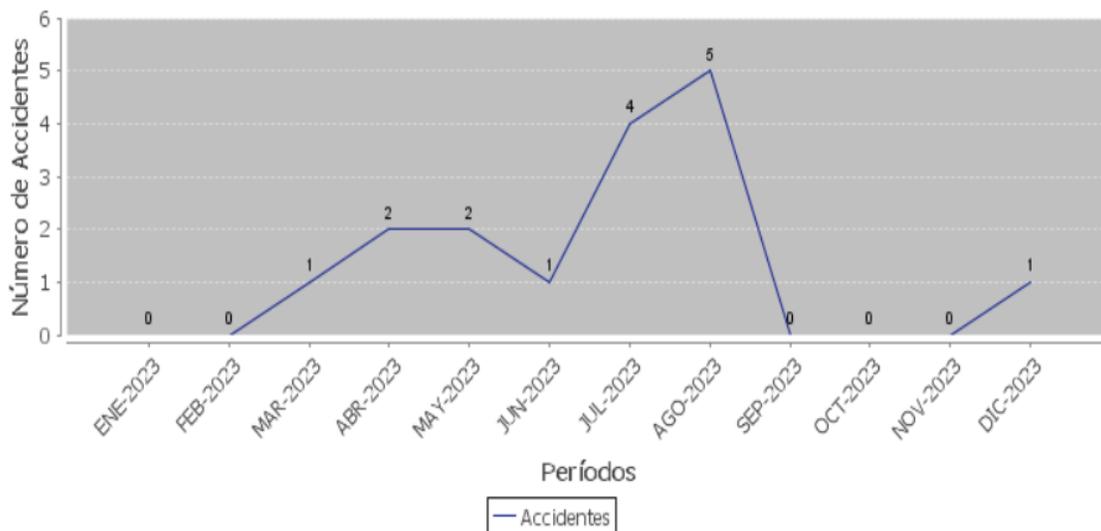
AT Calificados	AT No calificados	Ausentismo	Causas
16	1	210	Otros traumatismos de la cabeza, especificados Contusión de otras partes de la muñeca y de la mano Dolor Agudo en Miembro inferior Herida de dedo de la mano sin daño a la uña Herida de la pierna parte no especifica Lumbago no especificado Fracturas de otros dedos de la mano

- ✓ Se realiza grafico comparativo de accidentalidad de los últimos 3 años, donde se evidencia que el índice de accidentalidad aumento durante el año 2023



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Informe accidentalidad 2023



### Ausentismo Laboral por enfermedad general y paternidad

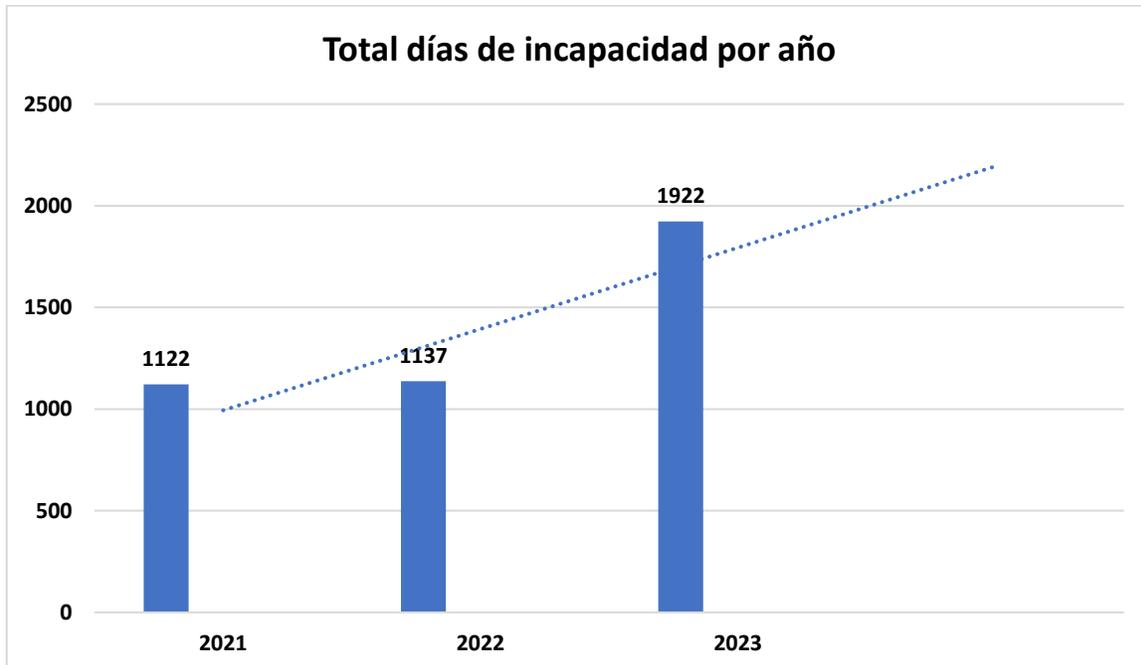
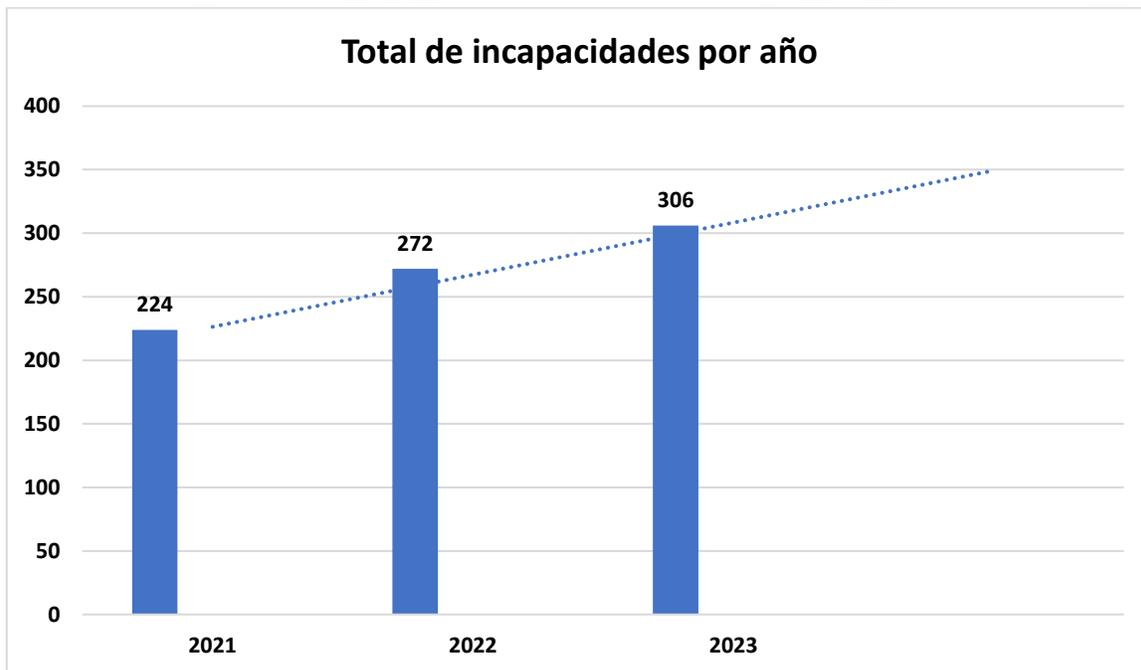
Se realiza registro y análisis de ausentismo de los colaboradores de Coomerca del año 2023, en donde se identifica que el promedio de trabajadores incapacitados en el año fue de 309, los cuales generaron 1964 días de ausentismo.

Ausentismo por	Cantidad de incapacidades	Días
Licencia paternidad	3	42
Enfermedad general	306	1922
<b>TOTAL</b>	<b>309</b>	<b>1964</b>

Área	Cantidad de incapacidades	Días	Cantidad de trabajadores
Administración	22	73	11
Aseo	45	168	14
Mantenimiento	17	48	7
Parqueadero	180	1231	39
Brigada	42	411	17

Se realiza Gráfico comparativo de ausentismo de los últimos 3 años.

# INFORME DE GESTIÓN 2023



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Cumplimiento Del Plan De Trabajo Anual SG-SST

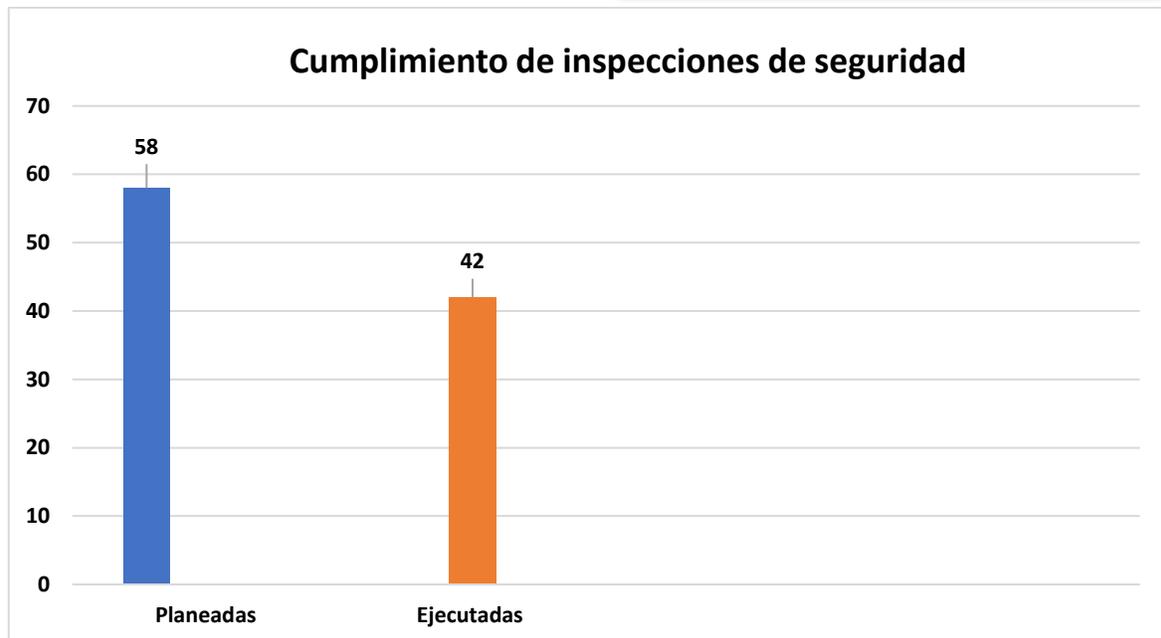
Desde el área de SST de Coomerca se establecieron actividades que permiten el cumplimiento de los estándares mínimos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, para dichas actividades se contó con los recursos necesarios, el responsable y con una fecha determinada, este plan de capacitaciones tiene como finalidad promover, mantener y mejorar la salud y condiciones laborales de los colaboradores de Coomerca en el desarrollo de sus funciones, mediante la identificación, valoración y control de peligros y riesgos, procurando su bienestar físico, mental y social. Así mismo la protección de los demás recursos de la cooperativa, acciones enmarcadas por la mejora continua y cumplimiento a la normatividad vigente aplicable, por lo anterior mediante el acta 01 de marzo del 2023 quedaron planearon **62 actividades**



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Cumplimiento Del Plan De Inspecciones Anual SG-SST

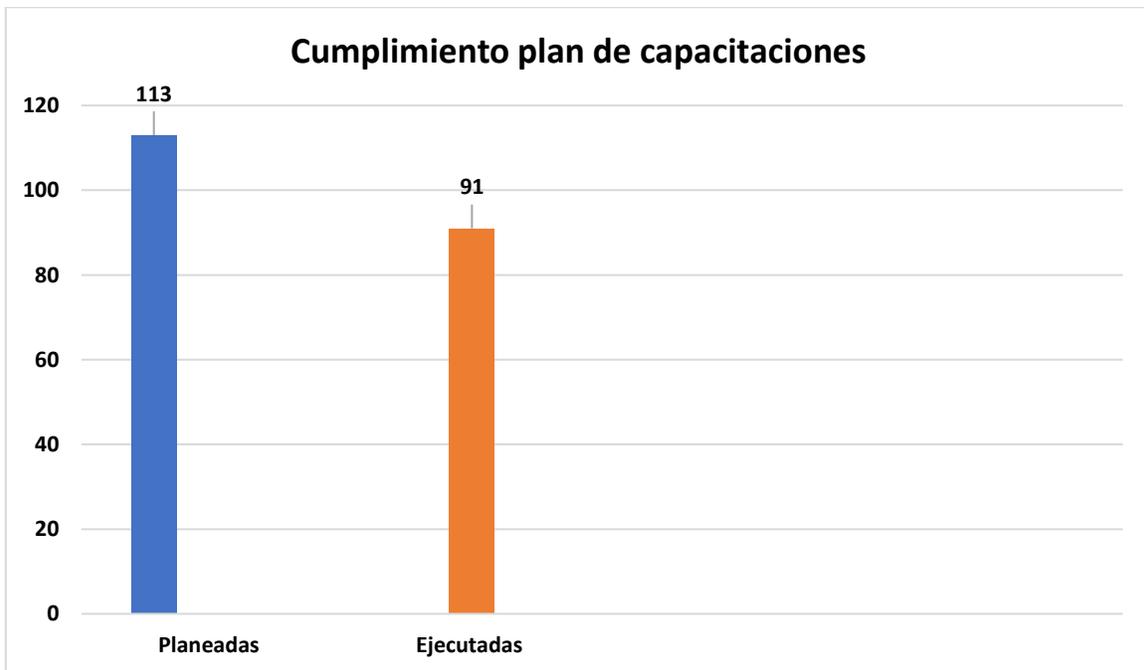
Las inspecciones de seguridad planeadas desde el área de seguridad y salud en el trabajo de Coomerca, se busca verificar que los procesos, las actividades y las tareas se desempeñen acorde con lo planificado, y se identifiquen desviaciones y necesidades para mejorar, además son una herramienta de análisis visual que busca verificar que las actividades se ejecuten de manera saludable y segura, acorde con los procedimientos, estándares y políticas, e identifiquen la mejora dentro de los procesos o espacios laborales, por el bien y protección de los trabajadores y la cooperativa, por lo anterior durante el año 2023 se **planearon 58** inspecciones, se **ejecutaron 42** y obtuvo un **cumplimiento del 72%**.



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Cumplimiento Del Plan De Capacitaciones Anual SG-SST

Durante el año 2021 desde el área de SST. de Coomerca se estableció un plan de capacitaciones con la finalidad de sensibilizar a los colaboradores y así promover mecanismos de prevención, responsabilidad, autocuidado, para prevenir actos inseguros, incidentes, accidentes y enfermedades de tipo laboral dentro de la cooperativa durante la ejecución de las actividades, por lo anterior mediante el acta 01 de marzo del 2023 quedaron planeados **54 capacitaciones**.



## Inducción y Reinducción En Seguridad y Salud En El Trabajo

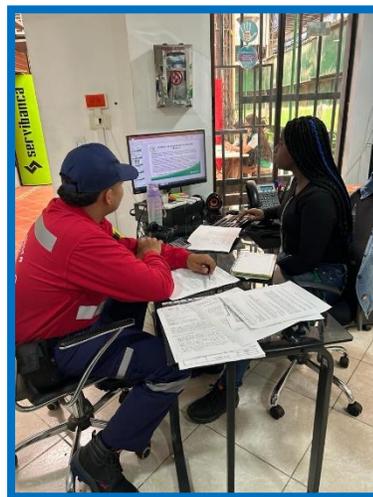
El proceso de inducción y reinducción en SST de Coomerca tiene un enfoque integral e interdisciplinario para desarrollar un ambiente de excelente comunicación y participación, para que se puedan alcanzar los objetivos planteados, dado lo anterior este proceso contiene básicamente tres etapas:

**Primera:** Inducción general sobre el proceso productivo y las políticas generales de la organización

**Segunda:** Inducción específica sobre aspectos importantes del oficio a desempeñar tales como: Factores de riesgo a los que estará expuesto, estándares de seguridad, elementos de protección personal, especificaciones de la actividad, políticas, objetivos memorandos y circulares internas entre otros temas de Seguridad y Salud en el Trabajo.

**Tercera:** Evaluación del proceso anterior.

**Inducción Contratistas:** La inducción al personal contratistas es un proceso inicial por medio del cual se proporciona a los



contratistas al inicio de sus labores la información básica de acuerdo a sus funciones y riesgos inherentes en su área de trabajo donde será realizada la actividad para la cual fue contratado.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Jornadas

**Semana de la salud y bienestar** Coomerca realizan actividades garantizando promoción de la salud y la prevención de enfermedad, lo que sin duda se cumple con la realización de la semana de la salud y bienestar, iniciativa que busca llegar a los colaboradores por medio de jornadas y temáticas en asuntos relacionados con la salud y el bienestar.



- ✓ Parafinoterapia
- ✓ Masajes relajantes
- ✓ Limpieza facial
- ✓ Signos vitales
- ✓ Técnicas de maquillaje (mejorar autoestima en las mujeres de Coomerca)

**Jornada de saludable:** Son actividades que desarrolla la Secretaria de Salud Medellín me cuida y seguridad y salud en el trabajo, para crear una oportunidad y así poner en práctica el mutuo cuidado, la forma como se vive el bienestar en COOMERCA.

- ✓ Valoración estado nutricional
- ✓ Tamizaje agudeza visual
- ✓ Cuidado de la salud bucal
- ✓ Tamizaje de riesgo cardio vascular
- ✓ Cuidado de la salud mental



**Pausas activas:** Actividad multidisciplinaria que promueve y protege la salud de los colaboradores. Esta



disciplina busca controlar los accidentes y las enfermedades producidas por el trabajo mediante la reducción de las condiciones de riesgo.

Dentro de los beneficios de las pausas activas se encuentra que:

- ✓ Favorece el cambio de posturas y rutina de trabajo
- ✓ Libera estrés articular y muscular

**Salud mental del programa “Escuchadero”**

## Salud mental del programa “Escuchaderos”

La atención integral a la salud mental debe considerar al sujeto influenciado por diferentes representaciones sicosociales que son determinadas por múltiples variables sociales, políticas, culturales, ambientales y económicas, y que pueden intervenir en el estado de armonía o de desequilibrio del cuerpo-mente-emociones interrelacionado con las relaciones interpersonales, las relaciones sociales y el medio ambiente de una persona, por tal motivo Coomerca, el área de SST y profesionales en psicología de Secretaria de Salud de Medellín se articularon, con el fin de apoyar a los colaboradores en orientaciones Psicosociales. Con el objetivo de buscar transformación positiva, lo que incita a un buen desarrollo humano integral, sostenible, diverso, equitativo.



## Campañás



### Motivación laboral:

La motivación laboral hace referencia a la capacidad que tiene una empresa de mantener implicados a sus colaboradores para ofrecer el máximo rendimiento y conseguir así, los objetivos empresariales marcados por la organización, dado lo anterior el comité de convivencia laboral realiza dicha campaña con todos los colaboradores de la cooperativa, con el propósito de recordarles que son parte fundamental de COOMERCA.

**Día Mundial de la Salud Mental:** Representa un compromiso global para crear conciencia sobre los problemas de salud mental en todo el mundo y movilizar esfuerzos en apoyo de la salud mental, por tal motivo el Comité de Convivencia Laboral realiza dicha campaña con los colaboradores de Coomerca, promoviendo en todas las áreas el tener derecho a vivir una vida con dignidad, equidad, igualdad y respeto, y esto incluye a las personas con problemas de salud mental.



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Comités

### Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo



El COPASST fue constituido el 12 mayo de 2023. De acuerdo con las elecciones realizadas el 27 de abril de 2023, fueron elegidos representantes de los trabajadores y representantes asignados por el empleador, para el periodo 2023-2025.

#### Representantes de los trabajadores

INTEGRANTE	PRINCIPAL/SUPLENTE	ÁREA
Andrés Felipe Henao Giraldo	Principal	Parqueadero
Robinson Esteban Soto Aristizábal	Principal	Mantenimiento
Luis Eduardo Mercado Pérez	Suplente	Parqueadero
Roger Enrique Ortiz Rodríguez	Suplente	Brigadista

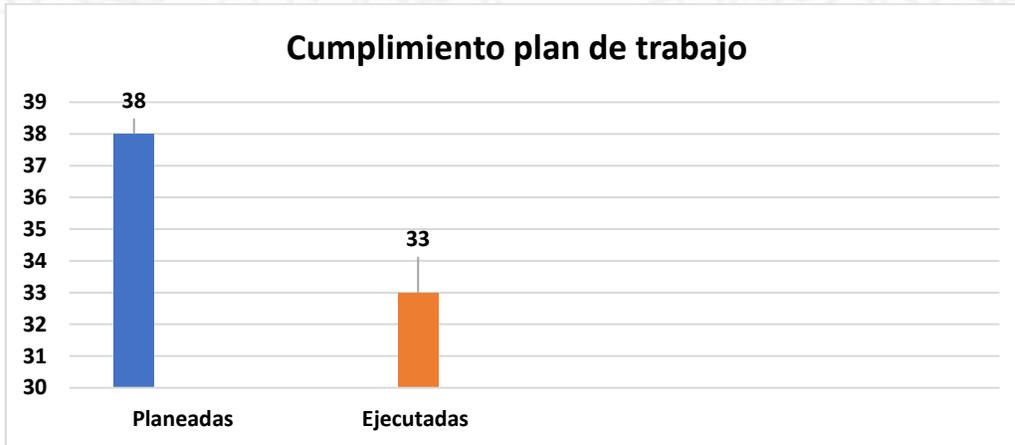
#### Representantes por parte del empleador

INTEGRANTE	PRINCIPAL/SUPLENTE	ÁREA
Keilyn Adriana Berrio Díaz	Principal	Administración
Lucas Ivan Aristizábal Giraldo	Principal	Administración
Gloria Consuelo Callejas	Suplente	Administración
Eduyn Yhovany Arias Zapata	Suplente	Administración

#### Indicador de cumplimiento del plan de trabajo

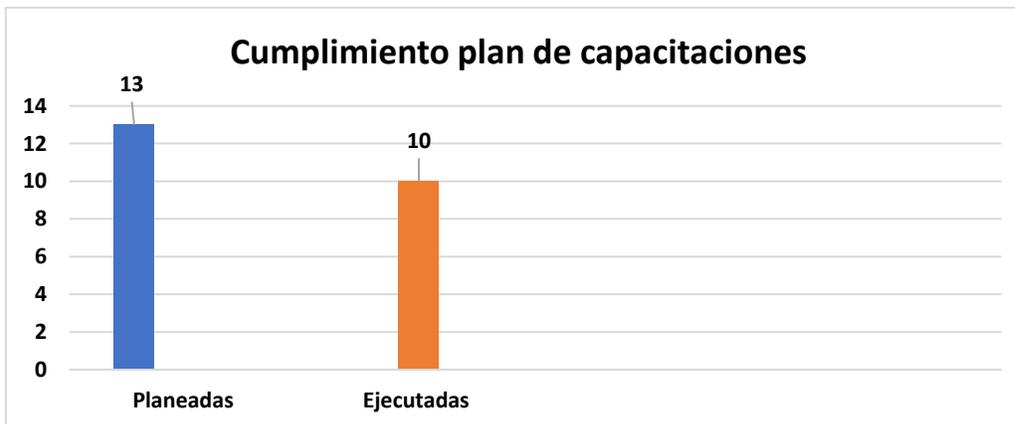
Porcentaje de cumplimiento obtenido fue del 87% en el plan de trabajo

# INFORME DE GESTIÓN 2023



## Indicador de cumplimiento de capacitación

Con el propósito de afianzar conocimientos y empoderar a los integrantes del comité se realizaron diferentes capacitaciones de parte de la ARL SURA y entes externos, obteniendo así un cumplimiento del 77% del plan de capacitaciones.



## Comité de Convivencia Laboral



El COCOLAB fue constituido el 12 mayo de 2023. De acuerdo con las elecciones realizadas el 27 de abril de 2023, fueron elegidos representantes de los trabajadores y representantes asignados por el empleador, para el periodo 2023-2025.

## Representantes por parte de los trabajadores

# INFORME DE GESTIÓN 2023

INTEGRANTE	PRINCIPAL/SUPLENTE	ÁREA
Jesús Daniel Anaya Poveda	Principal	Brigadista
Andrés Felipe Álzate Álvarez	Principal	Mantenimiento
Luis Esteban Villamizar Velásquez	Suplente	Parqueadero
Juan Camilo Restrepo Restrepo	Suplente	Parqueadero

## Representantes por parte del empleador

INTEGRANTE	PRINCIPAL/SUPLENTE	
Valentina Bermúdez Cardona	Principal	Administración
José Alexander Toro Agudelo	Principal	Administración
Sandra Teresa Higuera Úsuga	Suplente	Administración
Martha Cecilia Aguirre Loaiza	Suplente	Administración

## Casos estudiados por presunto acoso laboral

El resultado es el siguiente:

Quejas presentadas en el año	Quejas abiertas	Quejas cerradas	Áreas involucradas
1	0	1	Parqueadero

## Indicador de cumplimiento del plan de trabajo

Porcentaje de cumplimiento obtenido fue del 84% en el plan de trabajo



## Indicador de cumplimiento de capacitación

# INFORME DE GESTIÓN 2023

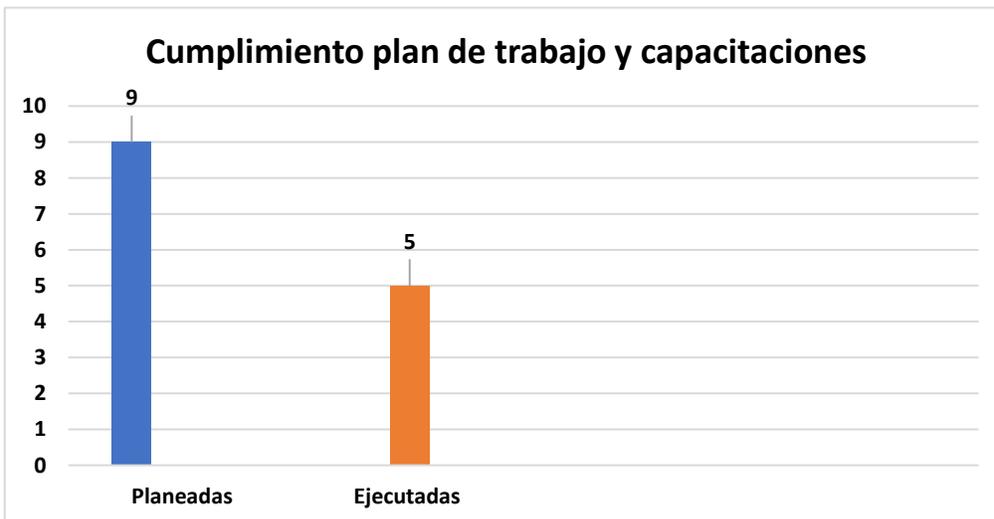
Con el propósito de afianzar conocimientos y empoderar a los integrantes del comité se realizaron diferentes capacitaciones de parte de la ARL SURA y entes externos, obteniendo así un cumplimiento del 90% del plan de capacitaciones.



## Comité de Emergencia

El Comité de Emergencias (COE), es el responsable de coordinar a nivel estratégico la ejecución de las actividades que deban desarrollarse antes, durante y después de una emergencia, simulacro y/o contingencia y su estructura.

Porcentaje de cumplimiento obtenido fue del 56% en el plan de trabajo y capacitaciones.



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## Simulacro de Emergencia



El objetivo de hacer simulacros en la cooperativa es informar al personal acerca de cómo actuar en casos de emergencia, y preparar a todos los colaboradores para que sepan qué hacer en cada momento y a dónde dirigirse, dado lo anterior de manera anual se realiza en Coomerca un simulacro enfocado en las diferentes amenazas que se puedan presentar.

## Atención Primeros Auxilios

El grupo de brigada de emergencias de Coomerca tiene como objetivo velar por la protección, la integridad de los trabajadores, visitantes, contratistas y comerciantes que se encuentran dentro de las instalaciones de la Plaza Minorista, por tal motivo atienden diferentes emergencias entre esas esta los primeros auxilios ocasionados por:

- Toma de presión arterial
- Heridas Cortante o **incisa**, Punzante, Contusa, Por desgarró, Por raspadura y estas pueden ser superficiales o profundas
- Desmayo o pérdida temporal y súbita de la conciencia.
- Caídas a nivel o distinto nivel



## Circulares y memorandos

Desde la gerencia y el área de SST se realizan circulares y memorandos internos con el fin de comunicar o notificar a los colaboradores de Coomerca, trabajadores independientes y comerciantes de la Plaza Minorista asuntos, medidas o disposiciones internas para que se cumpla a cabalidad, lo anterior se hace con el fin de velar por el bienestar y la salud de toda la comunidad, evitar emergencias y así tener una Plaza Minorista y una cooperativa más segura.

Numero de circular	Asunto
013	Medidas preventivas para evitar emergencias

Numero de memorando	Asunto
025	Instrucciones uso obligatorio de EPP para la atención de primeros auxilios

## Asesorías y Reuniones

En la implementación del SG-SST de Coomerca se ha contado con asesorías técnicas, capacitaciones de la ARL SURA con la finalidad de prevenir, proteger y atender los efectos de las enfermedades laborales y los accidentes ocurridos durante el trabajo.



# MERCADEO

**Conectando la marca Plaza Minorista con corazones.**



**Plaza Minorista**  
José María Villa  
*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Durante el año 2023, el área de mercadeo continuo en su crecimiento estratégico de liderar y fomentar la atracción de nuevos clientes y la fidelización de los permanentes y potenciales, es por esto que para el año 2024, generaremos un plan estratégico que nos ayuden a generar mayores relaciones y alianzas para sacar a delante la Plaza Minorista soñada, en el enfoque tecnológico, posicionamiento de marca y promoción

Actividad	Objetivo	Evidencia	Población impactada
<b>Ferias Financieras</b>	Realizamos 2 eventos con gran variedad de entidades financieras como cooperativas y bancos		310 personas
<b>Ballet Folclórico de Antioquia</b>	Nos regaló un instante de alegría y esparcimiento, mostrando que el baile es para todos.		60 personas
<b>Chef Latinos</b>	Nos visitan desde México para conocer a comerciantes productores y la gran variedad de productos que tenemos como Plaza		10 comerciantes Y su público en redes.
<b>Banco de las Oportunidades</b>	Como programa social de la Secretaría de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Medellín y Fomentamos nos visitan con el objetivo de facilitar la financiación para nuestros comerciantes		8 personas

# INFORME DE GESTIÓN 2023

<p><b>Bonos de Semana Santa</b></p>	<p>En conjunto con nuestros comerciantes se regalaron bonos de \$100,000, \$50,000 los comerciantes y \$50,000 Coomerca.</p>		<p>10 familias</p>
<p><b>Bancolombia habla del Agro</b></p>	<p>Descubre las soluciones financieras que te ofrecemos para apoyar tus proyectos agropecuarios en la Plaza Minorista capacitando a nuestros comerciantes.</p>		<p>En varias presentaciones se impactaron 50 personas y comerciantes.</p>
<p><b>Fechas especiales Día de la mujer, del hombre, de Madres, padres, amor y amistad.</b></p>	<p>En estas fechas especiales compartimos con nuestros clientes con juegos y así se ganaron bonos de mercado.</p>		<p>50 comerciantes</p>
<p><b>La Comarca</b></p>	<p>Incentiva a nuestros visitantes a comprar sus productos en los graneros de la Plaza creándoles más tráfico en sus ventas.</p>		<p>Se entregaron 500 empanadas</p>

<p><b>Casa LUKER</b></p>	<p><b>Generar tráfico de ventas a nuestros comerciantes con actividades y emisora.</b></p>		<p><b>80 premios entregados</b></p>
<p><b>PORKCOLOMBIA</b></p>	<p>Enseñan a estudiantes del SENA a mejorar los cortes y así ser Maestros Parrilleros</p>		<p>30 estudiantes</p>

# INFORME DE GESTIÓN 2023

<p><b>Congreso Internacional del Frijol US DRY BEAN COUNCIL</b></p>	<p>Desde el Hotel Intercontinental se traen turistas extranjeros a probar diferentes preparaciones de frijol en la Plaza Minorista.</p>		<p>10 turistas</p>
<p><b>CONFECOOP</b></p>	<p>Aliados al comité de comunicadores y así participamos en la organización de diferentes eventos cooperativos como el festival de las Cooperativas, donde asistimos con nuestros colaboradores.</p>		<p>30 empleados con sus familias</p>
<p><b>FAO</b></p>	<p>Acompaño a los gerentes de plazas de Medellín, donde la FAO nos da propuestas para ser más visibles y debemos dinamizar las compras para nuestras plazas, quedamos a la espera de diseños y propuestas de ellos.</p>		<p>5</p>
<p><b>Secretaría de Movilidad</b></p>	<p>Nos acompañan para resolver inquietudes a nuestros visitantes y comerciantes de tramites en Medellín</p>		<p>149 usuarios</p>
<p><b>Arroz Caribe (Grupo Diana)</b></p>	<p>Promovieron las ventas de nuestros comerciantes de granos y abarros regalando productos por compra y diferentes actividades como regalar a los compradores un calentado antioqueño.</p>		<p>800 personas</p>
<p><b>XPECTA LA FERIA DEL ENTRETENIMIENTO</b></p>	<p>20, 21 y 22 de octubre de 2023recibió en Plaza Mayor, Medellín   Xperiencias para todos los sentidos, Feria del Entretenimiento, donde participaron comerciantes de la Plaza</p>		

# INFORME DE GESTIÓN 2023

<p><b>Cámara de comercio con el Bureau</b></p>	<p>Invitados como expositores ante muchas empresas que quieren expandir sus negocios y nos ven como apoyo.</p>		<p>15</p>
<p><b>Fondas de mi pueblo antioqueño</b></p>	<p>Participamos con stand y varios comerciantes y sus productos.</p>		<p>2000</p>
<p><b>Día del tendero</b></p>	<p>Participamos de este gran día con varios de nuestros comerciantes llevando la Plaza al Parque Norte</p>		<p>300</p>
<p><b>Desarrollo Económico</b></p>	<p>Se solicita a la alcaldía traer programas para nuestros comerciantes, colaboradores, carritos y carretas, traen talleres.</p>		<p>200</p>
<p><b>Donación de Sangre, Banco de sangre y Cruz Roja</b></p>	<p>Se hacen varias campañas para ayudar a salvar vidas</p>		<p>10 p</p>
<p><b>1er festival de la trova por el respeto y la convivencia</b></p>	<p>El grupo de gestores Comunitarios de la estación de policía la candelaria y la Plaza Minorista se unen para esta actividad donde se contó con reyes nacionales de la trova, quienes han sobresalido a lo largo de la historia.</p>		<p>100</p>
<p><b>Superintendencia Industria y Comercio</b></p>	<p>Nos acompañó para resolver quejas e inquietudes a usuarios y comerciantes</p>		<p>20</p>

# INFORME DE GESTIÓN 2023

<p><b>Remotos en vivo fechas especiales</b></p>	<p>Se promueven las ventas de nuestros comerciantes para el fin de año</p>		<p>10 bonos</p>
<p><b>Bonos de Mercado y electrodomésticos</b></p>	<p>En diciembre premiamos a nuestros clientes fieles con bonos de mercado de \$500.000 y freidoras de aire.</p>		<p>28</p>
<p><b>Convenios</b></p>	<p>Emermédica beneficio de nuestros empleados y sus familias</p>		<p>Empleados</p>
<p><b>Turistas</b></p>	<p>Nuestra gran aliada Meli Ospina durante todo el año hizo Tour Gastronómico con estudiantes, extranjeros, empresarios e Influencer, donde la acompañamos contando nuestra historia de dónde venimos y hacia dónde vamos.</p>		<p>250 aprox</p>
<p><b>Territorio de las Oportunidades</b></p>	<p>Empresas de turismo como Real City Tour, palenque tour, Andariegos, Bloom Travel y muchos más como independientes vienen a conocer nuestra bella Plaza</p>		<p>2000</p>
<p><b>Territorio de las Oportunidades</b></p>	<p>Acompañamos constantemente la mesa como colaboradores participando en diferentes actividades. Vimos pasar varios gerentes del Centro, pero con el mismo compromiso. Estamos compartiendo bonos de mercado para los alumnos con más necesidad de nuestras</p>		<p>Bonos 24 familias Actividades externas 150 p</p>

# INFORME DE GESTIÓN 2023

	instituciones desde el mes de octubre en nuestro territorio.		
<b>Stands con marcas reconocidas</b>	Marcas de vehículos, camiones, camionetas, carros multipropósito y motos; telecomunicaciones como Tigo une y WOM (Ambacar, Hero, Suzuki,		Primer semestre \$32.266.402  Segundo semestre \$38.268.202



# OPERATIVA

*Guiando con eficiencia, liderando con empatía.*



Plaza Minorista

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



Coomerca

COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

la Dirección Operativa durante el año 2023, a través del funcionamiento apropiado de las cuatro áreas que hacen parte de los servicios integrales de la Cooperativa, con la finalidad de dar cumplimiento a la misión que tiene Coomerca de administrar eficientemente la Plaza Minorista permitiendo promover el mejoramiento de la calidad de vida de los asociados y toda la comunidad de la Plaza.

En el informe se incorporan los resultados más relevantes durante el primer trimestre del presente año.

## **OBJETIVOS:**

### **GENERAL:**

Dirigir eficientemente la operación logística y de servicios que presta la cooperativa Coomerca a la Plaza Minorista José María Villa, por medio de una adecuada planificación estratégica.

### **ESPECÍFICOS:**

Verificar las novedades correspondientes a cada área de operación.

Realizar procedimientos disciplinarios y administrativos a comerciantes y colaboradores de Coomerca, basados en el Reglamento Interno de la Plaza y en el Reglamento Interno de Trabajo.

### **DESARROLLO DE PLAN DE TRABAJO POR LAS DIFERENTES ÁREAS:**

A continuación, se presenta las actividades ejecutadas durante el año 2023 en las cuatro áreas pertenecientes a la dirección operativa:



# ASEO

***Conservando la calidad, cuidando cada detalle.***



**Plaza Minorista**

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**

COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ASEO Y AMBIENTAL:

### OBJETIVO GENERAL:

Administrar eficientemente la prestación del servicio de orden y aseo en la Plaza Minorista, a través de la supervisión, coordinación y atención del área.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Ejecutar el plan de saneamiento de manera correcta

Ejecutar el plan de manejo de residuos articulado con los comerciantes de la Plaza Minorista.

Sensibilizar a los comerciantes sobre el uso responsable del agua potable.

### RESULTADOS DEL PLAN DE TRABAJO:

#### GENERACIÓN DE RESIDUOS:

Basados en la normativa que se rige en manejo de residuos, estos se clasifican en peligrosos y no peligrosos. A continuación, se presenta esta clasificación generada en las instalaciones de la Plaza Minorista

CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS	TIPO DE RESIDUOS	CARACTERÍSTICAS	ZONAS PROVENIENTES	CANTIDAD DE RESIDUOS GENERADOS	
<b>Mezcla de residuo</b>	Son todos los desechos de residuos mezclados resultado de una combinación de materiales orgánicos e inorgánicos		Todos los sectores de la Plaza Minorista José María Villa	17,9 toneladas/mensual	
<b>Residuos orgánicos (Material peligroso)</b>	Restos de comida	Son aquellos productos que se descomponen fácilmente por la acción de agente biológicos y condiciones ambientales de diferentes tipos	Sectores 1, 2,3, 11, 10, 17, Mayoristas medios,	524 toneladas/mensual	
	Frutas				Banano, fresa, mango, naranja, papaya, piña
	Verduras y hortalizas				Apio, calabacín, cebolla, lechuga, pepino, pimiento, remolacha, repollo, tomate zanahoria

# INFORME DE GESTIÓN 2023

	Papa criolla, papa, plátano, yuca			
<b>Residuos inorgánicos (Material NO peligroso)</b>	Cartón	Este tipo de material no se descompone fácilmente y por ende son transformados por diferentes procesos con la finalidad de ser utilizados como materia prima para generar nuevos productos	Bloque Administrativo Sectores: 4 - 5 - 6 - 7 - 9	138,3 toneladas/mensual

	<b>Chatarra</b> _Aluminio _Cobre _Hierro _Metal Galvanizado		<b>Área de Mantenimiento Civil y Eléctrico de Coomerca</b> _Sectores: 13 - 14 - 15	
	Madera _Estibas _Guacales _Palos de escoba		_Sectores: 11 - 16 _Área de Aseo y Ambiental de Coomerca	
	Papel Papel de archivo Periódico		Bloque Administrativo	
	Plástico PET: _Botellas de bebida PEAD: _Implementos de aseo PVC _Tuberías de acueducto y alcantarillado _Envases de detergentes PEBD Bolsas de Basura PP _Vasos no desechables _Tapas de botella		Todos los sectores de la Plaza Minorista José María Villa	

# INFORME DE GESTIÓN 2023

	PS _Envases de yogurt _Vasos, platos y cucharas desechables OTROS _Juguetes			
	Vidrio		Todos los sectores de la Plaza Minorista José María Villa	
<b>Residuos Peligrosos y Especiales</b>	Envases que hayan contenido sustancias peligrosas Luminarias Pilas y baterías	Es un material que no se degrada fácilmente por lo cual hay que realizar una disposición final especial	Diferentes sectores de la Plaza Minorista José María Villa Diferentes sectores de la Plaza Minorista José María Villa Diferentes sectores de la Plaza Minorista José María Villa	13,8 toneladas/mensuales

## PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO:

Es de gran importancia garantizar una inocuidad en las instalaciones de la Plaza Minorista para ejecutar todas las actividades que conlleven a la manipulación de alimentos. A continuación, se presenta los programas que se establecen para el cumplimiento del Plan de Saneamiento Básico.

## PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN:

El personal del área de aseo realiza mensualmente brigadas de limpieza y desinfección en cada uno de los sectores de la Plaza Minorista como se evidencia en la siguiente tabla

# INFORME DE GESTIÓN 2023



CRONOGRAMA DE BRIGADAS DE ASEO

ACTIVIDAD	NIVEL	SECTOR	FRECUENCIA DE LA ACTIVIDAD	TOTAL EN EL TRIMESTRE
Brigada de Aseo	Primer Nivel	Sector 1(Hierbas)	Mensual	3
		Sector 1 (Aguacates y Chócolos)	Mensual	3
		Sector 2 Pequeño	Mensual	3
		Sector 2	Mensual	3
		Sector 3	Mensual	3
		Sector 4	Mensual	3
	Sótano	Sector 5;6 y 7	Mensual	3
		Sector 8 y 9	Mensual	3
		Sector 10	Mensual	3
		Sector 11	Mensual	3
		Sector 12	Mensual	3
		Mayoristas medios	Mensual	3

## EVIDENCIAS DE LAS BRIGADAS REALIZADAS EN LOS DIFERENTES SECTORES:

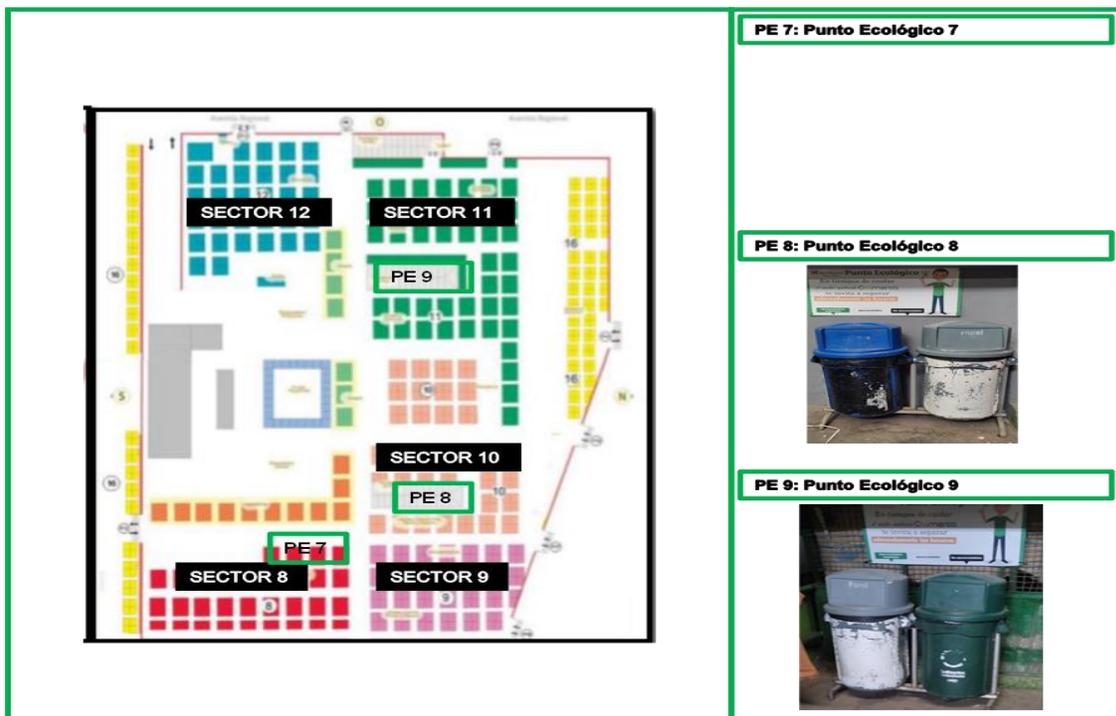
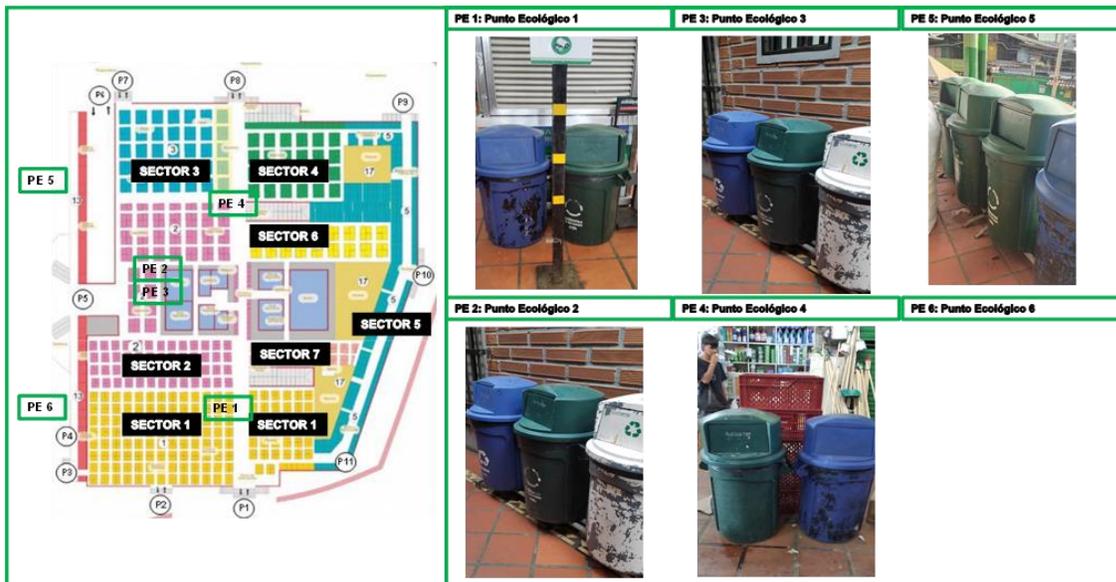
A continuación, se presenta las imágenes de las brigadas realizadas en los diferentes de la Plaza Minorista

# INFORME DE GESTIÓN 2023



## SEPARACIÓN Y CLASIFICACIÓN:

Esta actividad se realiza con todo el personal que trabaje en las instalaciones de la Plaza Minorista, cumpliendo con el código de colores dispuesto por la **Resolución 2184 de 2019**, para la separación correcta de los residuos generados, además se cuenta con puntos ecológicos por los diferentes niveles de la Plaza Minorista como se puede observar en la **Imagen**



# INFORME DE GESTIÓN 2023

## PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS:

Actualmente se tiene una contratación con la empresa SOLUAMI con la finalidad de realizar una intervención en las áreas comunes de la Plaza para el controlar la proliferación de plagas. A continuación, se presenta el proceso para dicho control.

## MANEJO ADECUADO DE ELEMENTOS EN DESUSO:

Se realiza constantemente una inspección de los elementos que no se usan con frecuencia con el propósito de impedir cualquier riesgo de contaminación de plagas.



## INSPECCIÓN DE LAS ÁREAS DE LA PLAZA MINORISTA:

Este proceso se realiza de la siguiente forma:

Se realiza inspección de todas las instalaciones de la Plaza Minorista para revisar el estado de cada uno de ellas con la finalidad de evitar el paso de las plagas.

PUERTAS	La abertura entre el piso y puerta que no sea mayor a 1 cm para evitar el paso de plagas
	La abertura entre marco de la puerta debe ser mínima para impedir el paso de plagas
VENTANAS	Evitar abertura entre el marco de la ventana y la pared

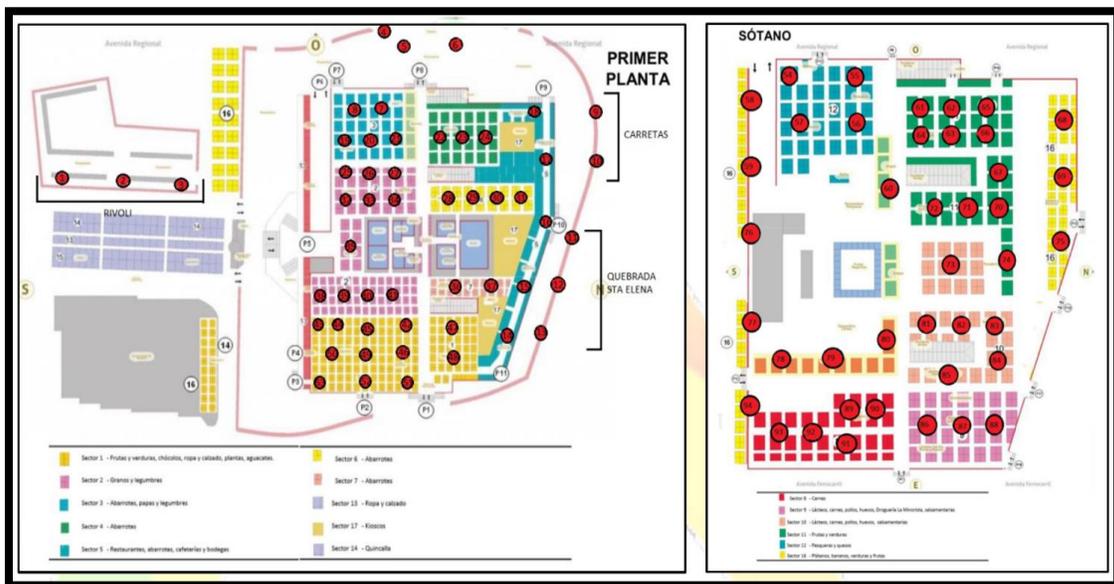
# INFORME DE GESTIÓN 2023

PAREDES	Evitar que las paredes tengan agujeros o grietas para imposibilitar el paso de las plagas
TECHOS	Realizar mantenimiento de techos evitando el paso de plagas.
REJILLAS	Verificar que las rejillas estén fijas y son agujeros grandes.

## INSPECCIÓN DE PRESENCIA DE PLAGAS:

Después de garantizar el estado de las instalaciones de la Plaza se procede con la búsqueda de madrigueras de ratas, senderos y rutas de roedores, tanto en el exterior como en el interior de la plaza siguiendo el rastro de heces, pelos y orina.

Luego de la inspección se puntúan en el plano de la plaza todos los puntos críticos encontrados (Ver plano)



## JORNADA DE DESRATIZACIÓN O DESINFESTACIÓN:

Posteriormente se realiza un análisis de las madrigueras para determinar el tamaño, edad y peso del roedor que habita en cada una de las madrigueras con el propósito de observar que si se evidencia un incremento en la infestación de roedores bastante alto por encima del umbral de infestación (1-10) o sea mayor de 10.

Luego de determinar la cantidad de roedores presentes, se procede a calcular la cantidad de cebos para acabar con la madriguera, sin afectar obstrucciones por tuberías en el alcantarillado de aguas residuales.

## PROGRAMA DE AGUA POTABLE:

# INFORME DE GESTIÓN 2023

En las instalaciones de la Plaza Minorista se cuenta con un 60% de acometida de agua potable galvanizada y el otro 40% con una acometida de tubería PVC; este último porcentaje se va incrementando con los cambios que se están ejecutando con la finalidad de que no se presenten residuos de sustancias químicas en el agua proveniente de la tubería galvanizada.

Además de lo anteriormente mencionado, se realiza de acuerdo a la normativa estudios de agua potable, para tener la seguridad y responsabilidad del efectivo cumplimiento de la Resolución 2115 de 2007, la cual señalan características, instrumentos básicos y frecuencias del sistema de control y vigilancia para la calidad del agua para consumo humano.

## ANÁLISIS DE AGUA POTABLE:

En el mes de marzo del presente año se realizó con el laboratorio del grupo GDCON los estudios de agua potable con la finalidad de verificar si el agua que se consume en la Plaza Minorista es segura. A continuación, se presenta los resultados.

### Notas:

• La toma de la muestra fue realizada por el laboratorio. El análisis partió de la muestra tal y como fue recibida.

CÓDIGO INTERNO	23-6516-1	DESCRIPCIÓN/ MUESTRA		Punto cafetín de oficinas COOMERCA-AT				
				FECHA DE ANÁLISIS	VALOR DE REFERENCIA	EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD	PUNTAJE DE RIESGO	RIESGO ASIGNADO
PARÁMETRO/ENSAYO	MÉTODO DE REFERENCIA	RESULTADO	INCERTIDUMBRE					
Ph (In situ) (AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 4500 H* B	6,64 unidades de Ph	0,07	2023-03-02	Entre 6,5 y 9,0	Cumple	1,5	0
Temperatura (In situ) (AT) $\psi$	SM 2550 B; Ed. 23 de 2017	23,8 °C	ND	2023-03-02	ND	NA	NA	NA
Cloro libre (In situ) (AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 4500-CI G	0,81 mg Cl <sub>2</sub> / L	0,07	2023-03-02	Entre 0,3 y 2,0	Cumple	15	0
Color aparente (AT)**	GE-PA-045-GDCON V08	< 5,00 UC	0,13	2023-03-03	≤15	Cumple	6	0
Turbiedad (AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 2130 B	< 0,05 NTU	0,01	2023-03-03	≤2,0	Cumple	15	0
Alcalinidad total (AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 2320 B	< 30,0 mg CaCO <sub>3</sub> /L	1,2	2023-03-03	≤200	Cumple	1	0
Dureza Total (AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 2340 C	20,5 mg CaCO <sub>3</sub> /L	0,8	2023-03-13	≤300	Cumple	1	0
Fósforo reactivo total (AT)** (Fosfatos)	SM, Ed.23 del 2017, SM 4500P B y SM 4500P E	< 0,06 mg PO 4 3-/L	0	2023-03-03	≤0,5	Cumple	1	0
Sulfatos (AT)**		5,187 mg SO 4 2-/L	0,446	2023-03-06	≤250	Cumple	1	0
Cloruros (AT)**		2,496 mg Cl -/L	0,215	2023-03-06	≤250	Cumple	1	0
Nitratos (AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 4110 B	0,595 NO 3 -/L	0,038	2023-03-06	≤10	Cumple	1	0
Nitritos (AT)**		< 0,080 mg NO 2 -/L	0,007	2023-03-06	≤0,1	Cumple	3	0
Fluoruros (AT)**		< 0,040 mg F -/L	0,002	2023-03-06	≤1,0	Cumple	1	0
Carbono orgánico total (COT)(AT)**	SM, Ed. 23 del 2017, SM 5310 B	52,53 mg C/L	7,85	2023-03-15	≤5,0	No Cumple	3	3
Coliformes totales**		< 1 UFC/100ML	0	2023-03-03	0	Cumple	15	0
Escherichia coli**	ISO 9308-1:2014, Adenda 2016	< 1 UFC/100ML	0	2023-03-03	0	Cumple	25	0
Hierro (AT)**		< 0,100 mg Fe/L	0,008	2023-03-08	≤0,3	Cumple	1,5	0
Magnesio (AT)**		1,186 mg Mg/L	0,082	2023-03-08	≤36	Cumple	1	0
Manganeso (AT)**		< 0,050 mg Mn/L	0,004	2023-03-08	≤0,1	Cumple	1	0
Molibdeno (AT)**	GE-PA-008-GDCON, V10 de 2020-09-27	< 0,050 mg Mo/L	0,004	2023-03-08	≤0,07	Cumple	1	0
Zinc (AT)**		< 0,100 mg Zn/L	0,008	2023-03-08	≤3	Cumple	1	0
Calcio (AT)**		5,161 mg Ca/L	0,42	2023-03-08	≤60	Cumple	1	0
Aluminio disuelto (AT)**	GE-PA-054-GDCON, V07 de 2020-09-27	< 0,050 mg Al/L	0,004	2023-03-08	≤0,2	Cumple	3	0

De la Tabla anterior, aunque se observa que no hubo un parámetro que no cumpliera según lo que exige la normativa; a nivel general el agua de las instalaciones de la Plaza Minorista se encuentra sin nivel de riesgo para la salud humana.

## CAMBIO DE TUBERÍA:

En la actualidad se tiene planteado cambiar la totalidad de tubería galvanizada por tubería PVC, debido a las múltiples ventajas que tiene este último material, como lo son la alta resistencia a la corrosión, una mínima pérdida de presión y limita y minimiza el riesgo de proliferación de bacterias.

Se plantea que para el próximo año un 70% de la tubería de agua potable esté en material PVC.

## **AHORRO DE AGUA POTABLE:**

Para consumir moderadamente el agua potable y tener un ahorro del consumo y así contribuir con el medio ambiente se tiene proyectado lo siguiente.

## **USO DE TANQUES DE AGUA:**

En la actualidad el área de mantenimiento tiene en construcción dos tanques de almacenamiento para ponerlos en operación con el aprovechamiento de aguas lluvias, y hacer uso de este recurso para el lavado de alcantarillados, lavado de parqueaderos y crear un sistema para que los comerciantes laven los baños.

Los tanques de almacenamiento están ubicados en el parqueadero de motos chócolos (Ver **imagen 6**), situados allí por el beneficio del espacio y por la captación de aguas lluvias en una parte de la Plaza Minorista.

Se proyecta que finalizando el año 2024 se tenga en operación los tanques de agua y así hacer uso de la reutilización de las aguas lluvias.

## **USO DE GRIFERÍA Y SANITARIOS AHORRADORES:**

Es de suma importancia que, en las instalaciones de la Plaza Minorista, se cambie en totalidad todas las griferías de agua potable con el propósito de tener menos pérdidas del recurso, es por esto que el área de mantenimiento civil ha cambiado las griferías y accesorios del bloque administrativo, de los camerinos del personal operativo de Coomerca y de algunos puntos que son necesarios para la operación de la limpieza de la Plaza Minorista.

Se plantea que en el año 2024 se siga cambiando la grifería de la Plaza y se proyecta sensibilizar a los comerciantes de los diferentes sectores para que han uso eficiente del agua potable.

## **USO DE EQUIPOS AHORRADORES DE AGUA PARA LA OPERACIÓN DE LA PLAZA MINORISTA:**

El personal operativo de Coomerca, ha hecho uso de los equipos necesarios para lavar parqueaderos, alcantarillados y otras partes de la Plaza, sin afectar el consumo de agua, es decir, haciendo uso consiente y responsable del recurso.



# MANTENIMIENTO

*Conservando la calidad, cuidando cada detalle.*



**Plaza Minorista**

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**

COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE MANTENIMIENTO:

### OBJETIVO GENERAL:

Garantizar que las instalaciones de la Plaza Minorista se encuentren en óptimas condiciones.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo en paredes, pisos, techos de la Plaza Minorista José María Villa.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo en rejas, puertas persianas, pasamanos.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo en parqueaderos.
- Realizar mantenimiento preventivo y correctivo en acometidas eléctricas, luminarias.
- Controlar el consumo de los servicios públicos por medio de un sistema de micro medición.
- Aforar y controlar el suministro de servicios públicos a los locales que no cuentan con contadores por parte de la empresa de servicios públicos de Medellín (EPM)
- Sensibilizar a todos los comerciantes de la Plaza la importancia de optimizar sus instalaciones para mejorar el sistema de servicios públicos.

### PLAN DE TABAJO DE MANTENIMIENTO CIVIL:

Esta área ha ejecutado diferentes actividades como se presenta a continuación

INSTALACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ÁREAS	ÁREA TOTAL	TIPO DE MANTENIMIENTO	OBSERVACIONES
TECHOS	Sector 4	16 m <sup>2</sup>	Preventivo y correctivo	Se cambiaron algunas tejas por deterioro de las mismas
	Sector 16	600 m <sup>2</sup>		
	Sector 18	300 m <sup>2</sup>		
	Sector 3	100 m <sup>2</sup>		
	Sector 2	125 m <sup>2</sup>		
CANOAS	Sector 5	6 metros lineales	Preventivo y correctivo	Limpieza y aplicación de anticorrosivo
	Sector 18	20 metros lineales		
	Sector 7	20 metros lineales		
	Sector 6	45 metros lineales		
	Sector 16	135 metros lineales		
	Sector 5	40 metros lineales		
	Sector 14	29 metros lineales		
		20 metros lineales		
		28 metros lineales		

# INFORME DE GESTIÓN 2023

DESCRIPCIÓN DE ÁREAS	CANTIDAD	TIPO DE MANTENIMIENTO	DE	OBSERVACIONES
Levantamiento de muro en la Sub Estación N°5	16 m <sup>2</sup>	Correctivo		Se realizo levantamiento de muro en la Sub Estación N°5, para la ampliación de este lugar para cumplir con la normativa RETIE
Demolición de muro del gimnasio	50 m <sup>2</sup>	Correctivo		Se realizó demolición de muros del gimnasio con la finalidad de ampliar este lugar para que toda la comunidad de la Plaza Minorista realice actividad física
Instalación de contadores de agua potable	14	Correctivo		Instalación de contadores de agua en el Sector de Quincalla, para regulación de consumo de agua potable
Pisos internos	9217,5 m <sup>2</sup>	Preventivo correctivo	y	
Mantenimiento de pavimento de parqueadero de carnes	447,035 m <sup>2</sup>	Preventivo correctivo	y	
Impermeabilización de rejillas	20 Rejillas	Preventivo correctivo	y	Se impermeabilizó rejillas de desagüe en los sectores 4,7 y 17
Mantenimiento de pasamanos del Sector 5	1	Preventivo correctivo	y	
Señalización de rampas	20	Preventivo correctivo	y	
Levantamiento de muro de Sub Estación 5	16 m <sup>2</sup>	Correctivo		Para la ampliación de la Sub Estación 5, de acuerdo a cumplimiento de normativa RETIE
Demolición de muro del gimnasio	50 m <sup>2</sup>	Correctivo		Para ampliación del gimnasio y así cumplir con los requerimientos del espacio del personal

## PLAN DE TABAJO DE MANTENIMIENTO ELÉCTRICO:

Esta área ha ejecutado diferentes actividades como se presenta a continuación:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA	TIPO DE MANTENIMIENTO	DE	OBSERVACIONES
Revisión diaria por cada una de las Sub-Estaciones de energía,	6 Transformadores	N/A		Se verifica lectura de amperaje y voltajes de los transformadores
Seguimiento a de cambio de	1 Sub Estación de Energía	Preventivo correctivo	y	Personal de Coomerca realiza seguimiento a cambio de

# INFORME DE GESTIÓN 2023

transformador de carnicerías			transformado, ML y seccionador por la empresa contratista SDT
Mantenimiento de Sub Estaciones de energía	1 Sub Estación de Energía	Preventivo y correctivo	Se realizó en los transformadores de 400 KVA (Salsamentarias) y 315 KVA (áreas comunes) limpieza, torque y pruebas termográficas
Control de consumo de energía	30 Locales	N/A	Se realizó aforo a 30 locales para revisión de consumo de energía





# PARQUEADERO

***Espacios seguros, facilitando tu llegada y partida.***



**Plaza Minorista**

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE PARQUEADERO:

### OBJETIVO GENERAL:

Administrar eficientemente la prestación del servicio de parqueo en la Plaza Minorista a través de la supervisión, coordinación y atención del área.

### OBJETIVOS ESPECIFICOS:

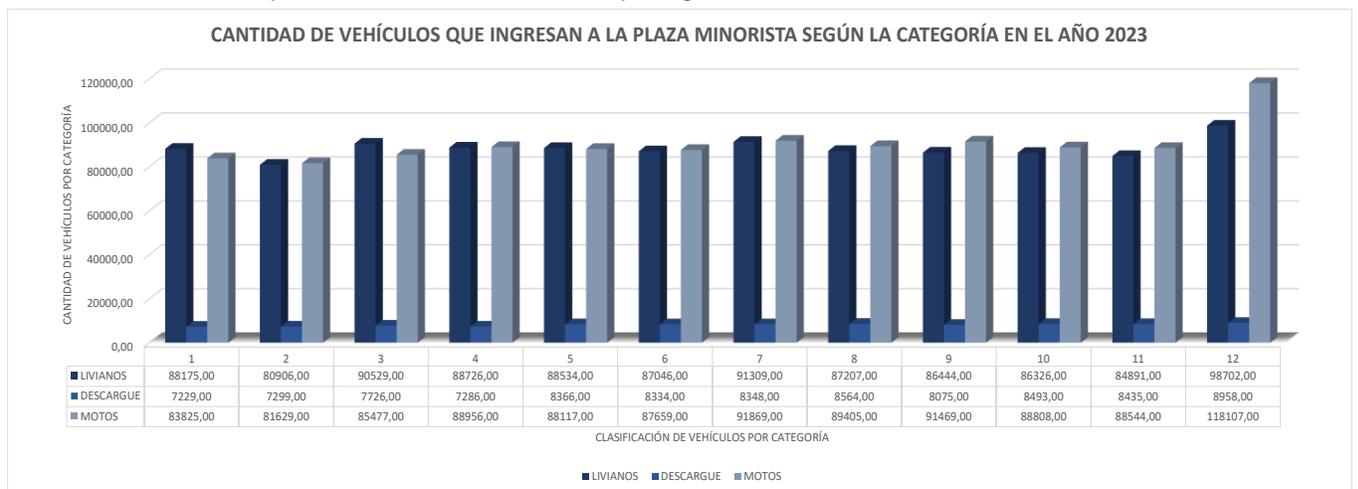
Ejercer vigilancia y control sobre las personas y vehículos autorizados para el pago de las diferentes tarifas establecidas.

Controlar y optimizar el uso de celdas en el parqueadero.

Reportar daños en la infraestructura de parqueaderos y casetas de la taquilla.

### RESULTADOS DEL PLAN DE TRABAJO:

A continuación, se expone la cantidad de vehículos que ingresaron a la Plaza Minorista durante todo año



del 2023.

Por otro lado, se presenta la **Tabla 13**, en la cual se observa que los recaudos obtenidos durante el año 2023 son mayores comparados con el año 2022, esto debido a las razones mencionadas anteriormente.

Del mismo modo se observa que los vehículos que más generan ingresos por la cantidad de entradas a la Plaza Minorista son los livianos; seguidamente las motos y por último los carros de descargue.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

RECAUDO DE VEHÍCULOS POR CATEGORÍA EN EL AÑO 2023					
MES	LIVIANOS	DESCARGUE	MOTOS	CARRETAS	TOTAL DE RECAUDO
ENERO	\$ 466.974.600,00	\$ 124.883.400,00	\$ 186.767.850,00	\$ 17.580.850,00	\$ 796.206.700,00
FEBRERO	\$ 433.201.900,00	\$ 118.194.500,00	\$ 183.804.800,00	\$ 17.240.200,00	\$ 752.441.400,00
MARZO	\$ 476.094.000,00	\$ 131.919.700,00	\$ 195.376.800,00	\$ 18.192.000,00	\$ 821.582.500,00
ABRIL	\$ 476.842.350,00	\$ 131.869.250,00	\$ 200.456.200,00	\$ 18.192.600,00	\$ 827.360.400,00
MAYO	\$ 466.553.750,00	\$ 143.015.100,00	\$ 197.718.700,00	\$ 19.750.500,00	\$ 827.038.050,00
JUNIO	\$ 460.475.190,00	\$ 136.046.710,00	\$ 197.028.350,00	\$ 17.909.900,00	\$ 811.460.150,00
JULIO	\$ 484.942.900,00	\$ 136.443.200,00	\$ 207.135.820,00	\$ 18.663.000,00	\$ 847.184.920,00
AGOSTO	\$ 462.572.200,00	\$ 137.986.350,00	\$ 198.756.450,00	\$ 17.941.000,00	\$ 817.256.000,00
SEPTIEMBRE	\$ 455.597.550,00	\$ 132.599.800,00	\$ 202.655.450,00	\$ 18.822.600,00	\$ 809.675.400,00
OCTUBRE	\$ 455.236.600,00	\$ 132.966.600,00	\$ 198.846.550,00	\$ 18.259.600,00	\$ 805.309.350,00
NOVIEMBRE	\$ 449.191.050,00	\$ 137.509.250,00	\$ 197.558.400,00	\$ 16.174.500,00	\$ 800.433.200,00
DICIEMBRE	\$ 539.515.950,00	\$ 148.339.000,00	\$ 269.087.700,00	\$ 18.552.000,00	\$ 975.494.650,00

CANTIDAD DE VEHICULOS POR CATEGORIA EN EL AÑO 2022					
MES	LIVIANOS	DESCARGUE	MOTOS	CARRETAS	TOTAL DE RECAUDO
ENERO	\$ 385.349.520,00	\$ 101.740.800,00	\$ 158.707.880,00	\$ 14.050.300,00	\$ 659.848.500,00
FEBRERO	\$ 378.294.750,00	\$ 98.089.100,00	\$ 153.375.550,00	\$ 14.540.300,00	\$ 644.299.700,00
MARZO	\$ 416.321.900,00	\$ 113.118.900,00	\$ 167.085.200,00	\$ 17.488.800,00	\$ 714.014.800,00
ABRIL	\$ 403.752.150,00	\$ 114.034.200,00	\$ 175.568.500,00	\$ 17.281.600,00	\$ 710.636.450,00
MAYO	\$ 423.324.715,00	\$ 110.528.800,00	\$ 173.432.095,00	\$ 15.388.900,00	\$ 722.674.510,00
JUNIO	\$ 411.265.300,00	\$ 110.568.300,00	\$ 162.913.400,00	\$ 17.639.200,00	\$ 702.386.200,00
JULIO	\$ 435.626.800,00	\$ 117.455.300,00	\$ 179.299.900,00	\$ 15.222.900,00	\$ 747.604.900,00
AGOSTO	\$ 406.234.950,00	\$ 117.249.700,00	\$ 177.198.650,00	\$ 19.518.500,00	\$ 720.201.800,00
SEPTIEMBRE	\$ 396.622.900,00	\$ 114.840.500,00	\$ 169.255.750,00	\$ 15.506.500,00	\$ 696.225.650,00
OCTUBRE	\$ 427.953.900,00	\$ 111.761.400,00	\$ 176.255.150,00	\$ 18.764.700,00	\$ 734.735.150,00
NOVIEMBRE	\$ 416.305.350,00	\$ 112.701.600,00	\$ 167.295.700,00	\$ 15.751.500,00	\$ 712.054.150,00
DICIEMBRE	\$ 507.332.000,00	\$ 121.586.250,00	\$ 229.597.600,00	\$ 17.700.000,00	\$ 876.215.850,00

Por último, es importante resaltar que el área de parqueadero ha cumplido con la operación aun sin contar con algunos parqueaderos cerrados por obras civiles que se estaban realizando para el mejoramiento de las instalaciones de la Plaza Minorista y con el personal reducido.



BOMBEROS MEDELLIN



# BRIGADISTAS

*Siempre listos para actuar y proteger a quienes lo necesitan.*



Plaza Minorista

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



Coomerca

COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

## **PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE SEGURIDAD:**

### **OBJETIVO GENERAL:**

Esta tiene como propósito cuidar la prestación de servicio de seguridad y atención de emergencias en la Plaza Minorista a través de la supervisión, coordinación y atención del área

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

Verificar la apertura de la Plaza con los horarios establecidos en el Reglamento Interno de la Plaza Minorista José María Villa.

Acompañar los procesos de control del espacio público, ventas ambulantes, menudeo en los carros e ingreso de habitantes de calle.

Coordinar con la central de monitoreo y la policía internas, los métodos de prevención de posible comisión de delitos al interior de la Plaza Minorista.

### **RESULTADOS DEL PLAN DE TRABAJO:**

En el año 2023, el área de seguridad ha generado las inspecciones correspondientes al espacio público como también las intervenciones expuestas en la

# INFORME DE GESTIÓN 2023

NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE EL AÑO 2023	TOTAL DE EVENTUALDADES PRESENTADAS DURANTE TODOS LOS MESES DEL AÑO 2023											
PROCEDIMIENTO EMTIDOS A LA PONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Procedimientos con heridos en riñas	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Remisión heridos con ama blanca	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0
Procedimientos por lesiones personales	0	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0
Capturas a disposición de la PONAL	0	1	2	0	4	1	0	0	1	0	0	0
Capturas con denuncia a disposición de la PONAL	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Recuperación de Mercancías y herramientas con PONAL	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Recuperación de vehículos con la PONAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Capturas por hurto con la PONAL	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Decomiso Mercancía de Contrabando por PONAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Extorsiones con denuncia a la PONAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Remisión por agresión al personal de seguridad a la PONAL	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0
Homicidios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Decomiso animales restringidos Ponal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>CONTROL DE CAFETERÍAS CON VENTAS DE LICOR</b>												
Control de riñas en establecimientos por consumo de licor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
<b>PROCEDIMIENTO ÁREAS COMUNES</b>												
Control de áreas comunes	13	78	185	170	55	165	0	0	0	10	107	150
<b>PROCEDIMIENTO Y/O CONTROL A LOCALES</b>												
locales sellados por seguridad	18	23	24	36	44	6	0	8	0	39	12	9
Locales dejados abiertos por los comerciantes	0	4	12	0	19	2	0	0	23	1	0	0
Reporte de hurtos a locales	0	0	2	0	5	0	0	0	4	4	0	0
Reporte de hurtos a comerciantes o visitantes u otros	1	0	7	0	5	0	0	0	0	6	1	2
Control a reformas locativas de locales y módulos	0	2	3	0	3	4	0	0	0	0	0	0
Locales cerrados temporalmente por incumplimiento de normas	0	9	1	3	3	2	0	0	2	0	0	0
Prevención de hurtos por la Seguridad	0	1	0	0	12	1	0	0	9	0	0	0
Riñas comunes	5	3	3	13	3	7	0	0	1	2	1	10
<b>PROCEDIMIENTO Y/O CONTROL A INDIGENTES</b>												
control de indigentes y recolectores	65	87	89	69	87	70	87	50	0	35	32	100
<b>PROCEDIMIENTOS Y/O CONTROL A CARRITOS Y CARRETAS</b>												
Inmovilización de carretas por incumplimiento de normas	110	186	159	477	400	278	275	185	0	83	135	116
Recuperación de carritos y carretas	0	0	0	0	2	0	0	0	186	3	0	0
<b>PROCEDIMIENTO Y/O CONTROL A VENDEDORES AMBULANTES</b>												
Control vendedores ambulantes retirados	47	82	102	76	81	73	96	53	0	3	25	82
<b>REPORTE DE BRIGADA POR EMERGENCIAS</b>												
Conatos de incendio controlados por la Brigada	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0
Incendios controlados por la Brigada	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Emergencias por fallas en el fluido eléctrico	0	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	0
Atención y prestación de primeros auxilios	34	29	67	64	43	35	85	15	0	11	37	56
<b>NOVEDADES EN EL PARQUEADERO</b>												
Vehículos que se retiran sin pago y sin tiquete	34	22	30	40	27	24	74	0	0	33	19	58
Daños vehiculares	21	0	4	4	0	14	0	36	22	20	30	36
Vehículos que ocasionan daño a las instalaciones	0	0	1	4	4	3	0	0	0	0	0	2

## PRIMEROS AUXILIOS



## CONTROL DE ESPACIO PÚBLICO



## CAPACITACIÓN AL PERSONAL



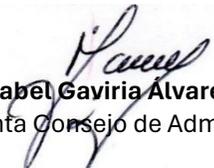
# INFORME DE GESTIÓN 2023

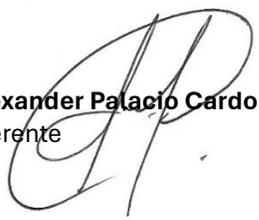
## AGRADECIMIENTOS

El Consejo de Administración y la Gerencia de la Cooperativa de Comerciantes de la Plaza Minorista (Coomerca), hacen extensivo su agradecimiento a las entidades que apoyaron los procesos internos “en la Plaza Minorista ellas fueron: la Universidad de Antioquia y la Gobernación de Antioquia, así mismo a las siguientes que fueron participes de la gestión 2023: entre ellas: a las diferentes Secretarías del Municipio de Medellín, a Confecoop, Fenalco Antioquia, Inspección de Policía 10C, Comandancia de la Policía Nacional (Estación Candelaria), al CAI de la Minorista, y a la Junta Administradora Local de la Comuna 10 y a su integrante Henry Pérez. A todos, por su acompañamiento y compromiso decidido en favor de nuestra gran Cooperativa y querida Plaza Minorista, gracias.

También, un especial reconocimiento a los miembros del Consejo de Administración, Comités de Educación, Solidaridad y Mercadeo, Junta de Vigilancia, Revisoría Fiscal, empresa Visión Contable y Financiera y a todo el equipo de trabajo de Coomerca; el apoyo brindado, fue determinante para presentar con éxito a nuestros Asambleístas, un informe de gestión transparente, responsable, organizado y de impacto.

Por último, y no menos importante, a nuestros Asociados, por su confianza y acompañamiento a lo largo del 2023; su presencia en las diferentes actividades convocadas, su respuesta siempre positiva y proactiva, evidenciaron que sí se puede; crecer en la solidaridad del espíritu cooperativo, nos llena de orgullo y nos reta a un 2023 promisorio, en favor de todos y por una Plaza Minorista “Amable, Saludable que siempre”.

  
**María Isabel Gaviria Álvarez**  
Presidenta Consejo de Admón.

  
**Edison Alexander Palacio Cardona**  
Gerente



# **COMITÉ DE EDUCACIÓN**

***Sembrando conocimiento, cosechando futuros brillantes.***



**Plaza Minorista**  
José María Villa  
*Amable, saludable y Más Segura*



**Coomerca**  
COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## INFORME COMITÉ DE EDUCACIÓN AÑO 2023

El comité de educación se encarga de apoyar al consejo de administración en la dirección, seguimiento y evaluación de los procesos de educación, formación y capacitación de los asociados, colaboradores y familias de la Cooperativa además de tener en cuenta a toda la comunidad de la Plaza Minorista "José María Villa".

### CONFORMACIÓN INICIAL INTEGRANTES DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN:

- ✓ Walter Ruiz - Coordinador
- ✓ Julio Benjumea - secretario
- ✓ José Evelio Vargas
- ✓ Laura Agudelo
- ✓ Jhonatan López
- ✓ Henry Pérez
- ✓ Juan Camilo Cano

En el mes de septiembre renunciaron dos integrantes del Comité debido a que participaban en el Consejo de administración y junta de vigilancia además de sus actividades comerciales lo cual no permitía su participación activa en las reuniones y programación del Comité de educación.

La nueva conformación quedo de la siguiente manera:

- ✓ Walter Ruiz - Coordinador
- ✓ Julio Benjumea - secretario
- ✓ José Evelio Vargas
- ✓ Laura Agudelo
- ✓ Henry Pérez
- ✓ Fernando Mesa
- ✓ Jhoantan Ruiz

### REUNIONES:

Se dio cumplimiento a la realización de las reuniones mensuales, se establecieron:

- ✓ 8 reuniones ordinarias

FECHA	NÚMERO DE ACTA
16 de mayo	Acta 1
2 de junio	Acta 2
28 de julio	Acta 3
30 de agosto	Acta 4
13 de septiembre	Acta 5
06 de octubre	Acta 6
20 de noviembre	Acta 7
22 de diciembre	Acta 8

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Con el objetivo de dar cumplimiento a las funciones del comité de educación en la formación y capacitación se realizan las siguientes actividades:

## ACTIVIDADES

- **PRIMEROS AUXILIOS**

Se realiza capacitación dirigida por PONALASAR (policía Nacional) con el objetivo de aprender a atender una eventual emergencia que podría presentarse en el interior de la Plaza Minorista.

**IMPACTO:** Generar conocimientos mediante talleres que permitan a los participantes aumentar el nivel de competencias y desarrollo cognitivo, habilidades y actitudes permitiendo el mejoramiento de la eficacia, eficiencia y competitividad a nivel personal, laboral y comunitario.

**NÚMERO DE POBLACIÓN BENEFICIADA:** - 21 personas (6 comerciantes y 15 colaboradores de Coomerca)

- **FORMACIÓN EN EMPRENDIMIENTO, MERCADEO, MANEJO DE FINANZAS PERSONALES Y ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIO:**

Esta capacitación se realizó desde la Alcaldía de Medellín y está dirigida a comerciantes y todo el personal de la plaza de mercado con indiferencia de su tipología comercial o de negocio, y le apunta a que las personas capacitadas mantengan unas finanzas sanas, mejorando la forma de obtención y administración de sus fondos, evitando a su vez que acudan a préstamos gota a gota.

**IMPACTO:** Generar alternativas de educación financiera para la población de la Plaza Minorista

**POBLACIÓN BENEFICIADA:** 35 personas de la Plaza Minorista asistieron.

- **MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS**

En articulación con la Universidad de Antioquia se realiza toda la comunidad en general de la Plaza Minorista y externos se dirige el curso de formación en manejo y buenas prácticas de Higiene y manipulación de alimentos para las personas que se realizan actividades como: fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución, importación, exportación y comercialización de alimentos.

**IMPACTO:** Fomentar la educación y facilidad para los comerciantes de la Plaza Minorista en el cumplimiento de la realización del curso de Manipulación de Alimentos

**NÚMERO DE POBLACIÓN BENEFICIADA:** 43 personas de la comunidad de la plaza Minorista asistieron.

- **CÓDIGO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA:**

Fue una capacitación dictada por el equipo interdisciplinario de la Policía Nacional, con el objetivo de dar herramientas que permita resolver conflictos y evitar conductas que puedan trascender a los judicial o penal.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

**IMPACTO:** Socializar con la población de trabajadores independientes el código nacional de seguridad y convivencia que permita que los mismos generen alternativas para solucionar situaciones del diario vivir, así como posibles consecuencias de conductas no acordes a la convivencia.

**NÚMERO DE POBLACIÓN BENEFICIADA:** 245 personas (Trabajadores independientes de la Plaza Minorista)

- **RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS**

Capacitación dictada por FENALCO con el objetivo de brindar herramientas para resolver conflictos emocionales, civiles, políticos, familiares, financieros o cualquier otro que se pueda dar en la vida diaria.

**IMPACTO:** Fomentar alternativas y herramientas que puedan poner en práctica en el día a día para resolver las situaciones, altercados o conflictos que se pueda dar en el marco de trabajo dentro de la Plaza Minorista y fuera de ella.

**NÚMERO DE POBLACIÓN BENEFICIADA:** 245 (Trabajadores independientes de la Plaza Minorista)

## FONDO COMITÉ DE EDUCACIÓN

Presupuesto inicial 2023 comité de educación: 10.842.032

Presupuesto final 2023 Comité de educación: 10.842.032

## RECURSOS UTILIZADOS PARA EL AÑOS 2023

A noviembre de 2023 NO se han utilizado recursos del Comité de educación debido a que las capacitaciones fueron llevadas a otro rubro dentro de los estados financieros de la Plaza Minorista.

Se solicitará a la Asamblea general año 2024 añadir el remanente del año 2023 en el presupuesto del fondo del 2024, para así continuar ejecutando las actividades de capacitación y educación además de dar cumplimiento al plan de formación establecido por el distrito especial de ciencia y tecnología de la Alcaldía de Medellín.

**TOTAL, DEL FONDO ACTUALMENTE: 10.842.032**

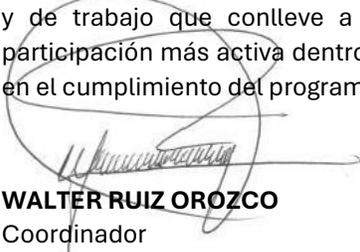
## OBSERVACIONES 2023:

- Los integrantes del Comité de educación han sido muy fluctuantes lo que no ha permitido la dinamización y ejecución oportuna de los procesos.
- Se ha dificultado la participación activa de algunos integrantes debido a sus otras obligaciones laborales, familiares y comerciales.
- Se identificó una oportunidad de mejora, en la cual se concluyó establecer y ejecutar un plan de trabajo para el año 2024, teniendo en cuenta el cumplimiento con el Convenio de asociación.

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## CONCLUSIÓN 2023

El comité de Educación en el año 2023, asume y considera que es necesario realizar un plan de mejora y de trabajo que conlleve a ejecutar todas las actividades planteadas, además de tener una participación más activa dentro de las mismas lo que permitirá la proactividad, veracidad y eficiencia en el cumplimiento del programa de capacitación y formación para toda la comunidad.



**WALTER RUIZ OROZCO**  
Coordinador



# COMITÉ DE SOLIDARIDAD

*Un puente hacia la esperanza y el apoyo mutuo.*



Plaza Minorista

José María Villa

*Amable, saludable y Más Segura*



Coomerca

COOPERATIVA DE COMERCIANTES DE LA PLAZA MINORISTA

Administramos eficientemente nuestra Plaza Minorista de Medellín

# INFORME DE GESTIÓN 2023

## INFORME COMITÉ DE SOLIDARIDAD 2023

El comité de solidaridad se encarga de atender las solicitudes de auxilios en casos de gravedad o de las cuales se puede hacer realidad la ayuda mutua y destinar los recursos del fondo para beneficio de la comunidad, trabajando en el desarrollo sostenible con el objetivo de mejorar la calidad de vida de todas las personas pertenecientes a la comunidad.

### INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SOLIDARIDAD:

- ✓ Claudia Jannet Ocampo-Coordinadora
- ✓ Adriana Rodríguez-secretaria
- ✓ Elkin García
- ✓ Astrid Quintero
- ✓ Yuliana Rodríguez
- ✓ José Arnulfo Tellez
- ✓ Nelson Sánchez

En el mes de septiembre renunciaron dos integrantes del Comité de solidaridad debido a que participaba en el Consejo de administración además de su actividad comercial lo cual no permitía su participación activa en las reuniones y programación del Comité de solidaridad.

La nueva conformación quedo de la siguiente manera:

- ✓ Claudia Jannet Ocampo-Coordinadora
- ✓ Adriana Rodríguez-secretaria
- ✓ Elkin García
- ✓ Astrid Quintero
- ✓ Yuliana Rodríguez
- ✓ José Arnulfo Tellez
- ✓ Gloria Patricia Giraldo

### REUNIONES:

Se dio cumplimiento a la realización de las reuniones mensuales, se establecieron:

- ✓ 8 reuniones ordinarias

FECHA	NÚMERO DE ACTA
10 de mayo	Acta 1
26 de junio	Acta 2
28 de julio	Acta 3
25 de agosto	Acta 4
22 de septiembre	Acta 5
28 de octubre	Acta 6
24 de noviembre	Acta 7
15 de diciembre	Acta 8

En las reuniones realizadas en el año 2023:

# INFORME DE GESTIÓN 2023

- ✓ Se aprobaron 20 solicitudes de auxilio económico por situaciones como: enfermedad de gravedad, fallecimiento, calamidad y desastres naturales.
- ✓ Se rechazó 1 solicitud por no cumplimiento según el reglamento de los fondos sociales.
- ✓ Se entregaron 18 ayudas económicas. Dos personas no reclamaron el auxilio.

## AYUDAS SOLIDARIAS

Con el objetivo de dar cumplimiento a las funciones del comité de solidaridad, en la atención de casos de gravedad, ayuda mutua y mejorar la calidad de vida de las personas pertenecientes a la comunidad, se realizaron las siguientes actividad y destinación de ayudas económicas:

El comité de solidaridad ha destinado las ayudas y auxilios económicos para las personas de la comunidad del cual se estudia la solicitud, se verifica y se aprueba por mayoría de votos.

**IMPACTO:** Generar ayudas y auxilios económicos para las personas en condición de vulnerabilidad, enfermedad o calamidad doméstica y contribuir a mejorar o aliviar un poco la situación por la cual están pasando.

PERSONA	SITUACIÓN	COMUNIDAD	AYUDA DESTINADA
Ana lucía Álvarez	Enfermedad	Asociada	400
Angela María San Miguel	Enfermedad	Comerciante	500
Jaime Alberto Álvarez Jaramillo	Enfermedad	Ex comerciante y trabajador	200
Alonso Albeiro Ocampo	Enfermedad	Trabajador independiente de carretas	200
Juan Esteban Ramírez	Enfermedad laboral	Operario de aseo	500
David Alejandro Gómez Rúa	Accidente de transito	Auxiliar brigadista	400
Mónica Moreno y José Elías	Situación de vulnerabilidad	Ex comerciantes - venteros ambulantes	600
Juan José Montoya	Enfermedad	Operario de parqueadero	400
Wilson Darío Rendon Ramírez	enfermedad	trabajadores independientes de los comerciantes	400
Salomón Leguizamo	enfermedad	Trabajador independiente de carritos	400
Carlos Suarez	Calamidad	Operario mantenimiento Coomerca	400
blanca Lucia Monsalve	fallecimiento de la hija (Ecuador)	Trabajadora independiente (tintos)	400
Pedro William	Situación altercado Brigada	Trabajador no autorizado carretas	400
Edgar Antonio Marín Valencia	enfermedad	Trabajador independiente de carretas 183	500

# INFORME DE GESTIÓN 2023

Gustavo Alberto Arias	enfermedad (adulto mayor)	Trabajador independiente de carretas 182	400
Lleison Leandro Londoño	Enfermedad mamá ventera ambulante	Trabajador independiente de carritos	500
Oscar Emilio Morales	Enfermedad	Trabajador independiente	300
Montoya Nelson	Brigadista	Accidente de tránsito	300

**TOTAL: 7.200.000**

## ACTIVIDADES

### • VENTA E INTEGRACIÓN ANIVERSARIO PLAZA MINORISTA

El Comité de Solidaridad decide realizar ventas bebidas y bingo en el aniversario de la Plaza Minorista realizada en el mes de agosto con el objetivo de recaudar fondos para estos mismos ser destinados a la población de la comunidad de la Plaza que lo necesite.

**IMPACTO:** Con el trabajo en equipo, la socialización y la solidaridad de comerciantes se recaudó un total de:

- Recaudo actividad ventas aniversario Plaza Minorista: 3.894.000

### • PLAN PADRINO

El comité de solidaridad realizó la actividad de apadrinamiento a niños y niñas de la Plaza Minorista en condición de vulnerabilidad o situación económica difícil haciendo participe a comerciantes de la Plaza Minorista quienes se vincularon y se pudo hacer una actividad en la cual se les dio un momento de felicidad, en cual tuvieron: recreación, refrigerio, helado, ropa y juguetes.

**IMPACTO:** Generar en época navideña momento de felicidad, diversión y unión a los niños y niñas.

**TOTAL, DE NIÑOS: 15**

## FONDO COMITÉ DE SOLIDARIDAD

Presupuesto inicial 2023: 7.045.000

Recaudo actividad ventas aniversario Plaza Minorista: 3.894.000

Total, del fondo: 10.939.000

## RECURSOS UTILIZADOS PARA EL AÑOS 2022

Destinación de ayudas económicas por casos de calamidad o gravedad: 7.200.000

Actividad plan padrino: 1.151.867

Total, 8.351.867

# INFORME DE GESTIÓN 2023

**Total, del fondo actualmente: 2.587.133**

Se solicitará a la Asamblea general año 2024 añadir el remanente del año 2023 en el presupuesto del fondo del 2024, para así continuar ejecutando las actividades de solidaridad de dar cumplimiento al plan de formación establecido por el distrito especial de ciencia y tecnología de la Alcaldía de Medellín.G

## **CONCLUSIÓN 2023**

El comité de Solidaridad en el año 2023 ejecutó el valor del fondo social y quedo con un remanente de 2.587.133. De esta manera se dio cumplimiento a los objetivos de atender los servicios de ayuda económica en situaciones de particular gravedad de los asociados de COOMERCA y la comunidad en general de la Plaza Minorista “José María Villa” y generar otras oportunidades como actividades para obtener más recursos y actividades para generar bienestar.

  
**CLAUDIA JANNETH OCAMPO MUÑOZ**  
Coordinadora

Medellín, marzo 13 de 2024

Señores

**Asambleístas de la XXX**

**Asamblea General Ordinaria de Asociados**

**Coomerca**

Ciudad Medellín

**Asunto: INFORME DE GESTIÓN JUNTA DE VIGILANCIA - 2023**

El presente informe corresponde a la gestión de la Junta de Vigilancia como organismo de control social, en cumplimiento de sus deberes consagrados en la Ley 79 de 1988, en la Circular Básica Jurídica de la Superintendencia de Economía Solidaria, en los Estatutos, en el reglamento de la Junta de Vigilancia y demás normatividad aplicable.

Durante la vigencia 2023, las actuaciones de la Junta de Vigilancia fueron realizadas de conformidad a las disposiciones legales y estatutarias, además, basadas en el acuerdo cooperativo, y dentro de las principales funciones realizadas por este organismo fueron:

- Se realizaron diez (10) reuniones ordinarias y seis (06) extraordinarias con la asistencia en promedio de todos los miembros suplentes y principales.
- Se verificó los asociados hábiles e inhábiles para participar en la XXX Asamblea General Ordinaria de Asociados.
- Se efectuó la revisión del libro de actas del Consejo de Administración.
- Se realizaron II actos de descargos a asociados, con sus respectivas indagaciones e interpelaciones, entregando las recomendaciones al Consejo de Administración, con su debido proceder.
- Se dio oportuna respuesta a las peticiones, quejas y reclamos presentados por los asociados ante la Junta de Vigilancia.
- Se asistió a las capacitaciones dictadas por Confecoop en asuntos cooperativos dirigidos especialmente a la Junta de Vigilancia y a directivos de la Cooperativa.

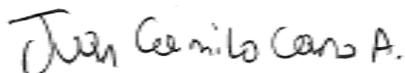
## INFORME DE GESTIÓN 2023

- Estuvimos al tanto de las actividades desarrolladas por el Área de Bienestar Social, en procura del bienestar de todos los asociados de la Cooperativa y demás comerciantes de la Plaza Minorista.
- Se realizó seguimiento a las recomendaciones realizadas por la Revisoría Fiscal, evidenciando que ninguna de ellas colocaba en riesgo la operación de la Cooperativa. sin embargo, se verificó correcciones frente a las alertas generadas.
- Se revisó el concepto 10956 del 29 de abril de 2003 (de acuerdo con la Supersolidaria). Conformación de los distintos comités por miembros del consejo y Asociados. Haciendo un llamado en particular a los asociados, que pueden y quieren participar de estos comités, que han tenido bastantes cambios en la conformación se sus participantes.

Una vez realizado el control social de nuestra Cooperativa, podemos concluir que el Consejo de Administración y la Gerencia han venido cumpliendo las funciones estatutarias y legales, así como las decisiones adoptadas por la Asamblea General ordinaria de asociados realizada en el año 2023.

Finalmente, se agradece a las Asamblea General de Asociados por la confianza depositada en la Junta de Vigilancia, al Consejo de Administración, a la Gerencia, a la Revisoría Fiscal y demás colaboradores de la Cooperativa, por su asistencia y apoyo para cumplir con nuestras funciones.

El presente informe de gestión fue aprobado de manera unánime por los asistentes a la reunión extraordinaria de la Junta de Vigilancia, realizada en Medellín a los 13 días de marzo de 2024.



**JUAN CAMILO CANO ARCILA**  
Coordinador Junta de Vigilancia